



Hotărâre nr. 34/10.03.2025

privind Metodologia privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, a calității de conducător de doctorat, precum și a titlurilor didactice obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate în cadrul Universității Babeș-Bolyai

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație a Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca nr. 2504/03.03.2025,

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei pentru regulamente și probleme juridice și al Comisiei pentru cercetare științifică,

În temeiul art. 37 lit. e din Carta Universității,

**Senatul Universității Babeș-Bolyai,
reunit în ședință la data de 10 martie 2025,
hotărăște:**

Articol unic. Se aprobă *Metodologia privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, a calității de conducător de doctorat, precum și a titlurilor didactice obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate în cadrul Universității Babeș-Bolyai, în forma anexată prezentei hotărâri.*

Președinte

Prof. univ. dr. Florin Streteanu

Secretar

Anca Ghingheli



**METODOLOGIE PRIVIND RECUNOAȘTEREA
DIPLOMEI DE DOCTOR ȘI A TITLULUI DE
DOCTOR ÎN ȘTIINȚE SAU
ÎNTR-UN DOMENIU PROFESIONAL
A CALITĂȚII DE CONDUCĂTOR DE
DOCTORAT
PRECUM ȘI A TITLURILOR DIDACTICE
OBTINUTE ÎN INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
SUPERIOR SAU DE CERCETARE-
DEZVOLTARE DIN STRĂINĂTATE
ÎN CADRUL
UNIVERSITĂȚII BABEȘ-BOLYAI**

Aprobată prin HS nr. 34/10.03.2025

Cuprins

1. Preambul	3
2. Dispoziții generale	4
3. Depunerea documentelor de recunoaștere	4
4. Termene de soluționare	5
5. Recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca	6
6. Recunoașterea calității de conducător de doctorat de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.....	8
7. Recunoașterea funcțiilor didactice de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.....	10
8. Metodologie de desfășurare a recunoașterilor diplomei de doctor, a calității de conducător de doctorat și a funcțiilor didactice	11
9. Anexe	12

1. Preambul

Art. 1

Prezenta Metodologie se fundamentează pe următoarele documente:

- a) Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 cu modificări ulterioare;
- b) Ordinul de ministru nr. 7.234 din 10 octombrie 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate;
- c) Ordinul de ministru nr. 5.956 din 13 august 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată a calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate;
- d) Ordinul de ministru nr. 3998/2024 din 12 martie 2024 pentru aprobarea Metodologiei de acordare a atestatului de abilitare;
- e) Ordinul de ministru nr. 3020/2024 din 8 ianuarie 2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat;
- f) Ordinul de ministru nr. 6753/2023 din 5 decembrie 2023 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoașterea automată, de către instituțiile de învățământ superior, a funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ superior acreditate din străinătate;
- g) Regulamentul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca de desfășurare a studiilor de doctorat;
- h) Regulamentul Universității Babeș-Bolyai privind susținerea publică a tezelor de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat;
- i) Carta UBB;
- j) Alte prevederi legislative în materie în vigoare.

2. Dispoziții generale

Art. 2

(1) Prezenta metodologie reglementează:

- a) recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute în străinătate,
- b) recunoașterea calității de conducător de doctorat obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate de către cetățenii români, cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și de către cetățenii din state terțe, în cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca (denumită în continuare și UBB).
- c) recunoașterea funcțiilor didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate de către cetățenii români, cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și de către cetățenii din state terțe, în cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca (denumită în continuare și UBB).

3. Depunerea dosarului în vederea recunoașterii

Art. 3

(1) Solicitantul poate depune documentele în format fizic la Registratura universității, prin email la adresa recunoasteri.titluri.isd@ubbcluj.ro sau prin Punctul de contact unic electronic al universității (denumit în continuare PCUe-UBB) în format digital (fișiere pdf. obținute prin scanarea documentelor originale. În cazul documentelor digitale, fiecare fișier pdf. va conține numai un singur document tipărit, care va fi inclus în întregime (toate paginile sale). Fișierul pdf. care corespunde documentului supus recunoașterii va fi realizat prin scanarea unei copii legalizate, dacă documentul este emis în limbile română, maghiară, germană sau engleză respectiv, după o copie și traducerea în limba română, legalizate de autoritățile române, în cazul documentelor emise în celelalte limbi. Pachetul de documente digitale va fi însoțit de o declarație de autenticitate din partea solicitantului (Anexa 2).

(2) Actele de studii supuse recunoașterii precum și celelalte documentele din dosarul de recunoaștere se depun în copie, pentru limbile română, maghiară, germană și engleză, respectiv copie și traducere legalizată în limba română, pentru celelalte limbi străine.

(3) Actele de studii supuse recunoașterii sunt autentificate astfel:

- a) pentru diplomele din Republica Moldova nu este necesară apostilarea sau supralegalizarea. Diplomele de doctor din Republica Moldova care nu pot fi verificate la adresa <https://ctice.md/verif> vor fi însoțite de adeverința de autenticitate eliberată de autoritățile competente, în copie;

- b) pentru statele care sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii supuse echivalării/ recunoașterii trebuie vizate cu Apostila de la Haga de către autoritățile competente din țările emitente. Actele de studii din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga, celelalte state membre UE fiind exceptate;
- c) pentru statele care NU sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga, actele de studii vor fi supralegalizate sau vor fi însoțite de Adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență;
- (4) Supralegalizarea se aplică de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă, Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România sau de către Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al acesteia în România și Ministerul Afacerilor Externe din România; pentru țările unde nu există misiuni diplomatice ale României sau care nu au misiuni diplomatice în România, actele de studii vor avea viza Ministerului Educației și ale Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă;
- (5) Scutirea de supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.
- (6) Solicitantul își asumă responsabilitatea pentru corectitudinea datelor declarate.

4. Termene de soluționare

Art. 4

- (1) Durata de soluționare a dosarelor este de 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării dosarului complet la UBB, cu posibilitatea de prelungire în cazuri justificate, caz în care solicitantul este informat.
- (2) Termenul de soluționare se va prelungi și în cazul în care secretariatul constată că dosarul depus nu este complet ori soluționarea implică corespondență de clarificare cu solicitantul, cu serviciul de specialitate din cadrul ministerului de resort sau cu instituția care a emis documentul ce urmează a fi recunoscut. În oricare din aceste cazuri, solicitantul recunoașterii va fi informat în scris cu privire la necesitatea completării dosarului în termen de 30 de zile de la data primirii înștiințării. În cazul în care solicitantul nu completează dosarul în termenul menționat, UBB clasează dosarul, urmând ca reluarea procedurii să se facă în baza depunerii unui nou dosar.
- (3) În situația în care instituția sesizează existența oricăror suspiciuni privind autenticitatea actelor de studii, aceasta sesizează organele abilitate.

5. Recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca

Art. 5

(1) Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, instituție de învățământ superior acreditată, recunoaște automat diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute la:

- a) instituții acreditate de învățământ superior dintr-un stat membru al Uniunii Europene, al Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană;
- b) instituții acreditate de învățământ superior din afara țărilor prevăzute la lit. a), aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior ale lumii, conform prevederilor Ordinului ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state.

(2) Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca recunoaște diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținută la instituții acreditate de învățământ superior în baza unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiată la nivel interguvernamental. În cazul în care convenția internațională interguvernamentală, prevede, pentru recunoaștere, îndeplinirea procedurilor naționale de atestare a titlurilor de doctor, aplicabile cetățenilor români, dosarele sunt evaluate de Comisia Națională de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumită în continuare CNATDCU. Dosarele sunt transmise la CNRED, în format PDF, pentru a fi înaintate CNATDCU. Decizia CNATDCU este transmisă ulterior instituției solicitante, în vederea emiterii deciziei de recunoaștere, respectiv de nerecunoaștere.

(3) Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca poate recunoaște diploma de doctor și titlul de doctor în științe sau într-un domeniu profesional obținute la instituții acreditate de învățământ superior din alte state decât cele prevăzute la alin. (1) sau (2), în următoarele condiții:

- a) instituțiile se regăsesc și sunt certificate ca "Recognised Higher Education Institutions" în secțiunea "countries of the network" din baza de date internațională ENIC-NARIC
<https://www.enic-naric.net/page-countries-of-the-networks>
- b) în secțiunea "global conventions" din baza de date internațională ENIC-NARIC se regăsește o convenție internațională de recunoaștere aplicabilă și care nu este obiectul reglementărilor de la pct. 2 de mai sus.

<https://www.enic-naric.net/page-recognition-conventions>

(4) Recunoașterea diplomei și titlului de doctor de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca se realizează în scopul înscrierii la programe de studii postuniversitare, obținerii abilitării, ocupării unei funcții didactice sau de cercetare în cadrul instituției, participării la programe și proiecte finanțate din fonduri europene și internaționale sau în alte scopuri care vizează activitatea didactică și de cercetare în cadrul UBB.

(5) Recunoașterea diplomei și titlului de doctor de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca se poate obține doar în domeniile de doctorat acreditate la această universitate.

Art. 6 Dosarul de recunoaștere a diplomei și titlului de doctor

(1) Dosarul pentru recunoașterea diplomei de doctor obținute în străinătate include:

- a) cerere;
- b) actul de identitate și dovada schimbării numelui, după caz;
- c) diploma de doctor, inclusiv orice alt document oficial (emis de universitatea/instituția care a emis diploma) care atestă atribuirea titlului de doctor;
- d) în cazul diplomelor obținute în Republica Moldova se depune teza de doctorat, în format .pdf. Tezele care nu sunt redactate în limba română vor fi însoțite de un rezumat al tezei în format .pdf, în limba română sau engleză. Documentele în format .pdf vor fi inscripționate pe un CD.
- e) declarația de consimțământ a solicitantului, pentru prelucrarea datelor; Anexa 1
- f) declarația de autenticitate privind documentele depuse; Anexa 2
- g) alte documente, după caz, la solicitarea comisiei de recunoaștere. Comisia de recunoaștere poate solicita, fără a se reduce doar la aceasta, teza de doctorat sau un link de acces la aceasta și pentru diplomele eliberate în alte state sau de exemplu, documentul care atestă domeniul în care este acordat titlul de doctor .
- h) În cazul recunoașterilor solicitate în baza unor tratate interguvernamentale/internaționale solicitantul va depune o copie a tratatului. În acest caz, un document privind drepturile deținătorului unei diplome de doctor, precum și o adeverință eliberată de oficiul Enic-Naric din țara în care s-a obținut diploma în care sunt enumerate și explicitate condițiile de recunoaștere din convenție sunt necesare.

(2) Aceste documente vor fi apostilate/traduse/supralegalizate conform cerințelor din Art.3.

Art. 7 Comisia de recunoaștere a diplomei și titlului de doctor

(1) Pentru declanșarea etapei de verificare a dosarului de recunoaștere, rectorul universității numește o comisie de recunoaștere în următoarea componență:

- directorul CSUD - președinte de comisie,
- doi conducători de doctorat, membri în școala doctorală în care se regăsește domeniul în care se face recunoașterea, la propunerea cosiliului școlii doctorale,
- un jurist,
- un secretar.

(2) Comisia soluționează dosarul de recunoaștere în termenele menționate la art. 4.

(3) Decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere se emite de către rectorul universității, în urma evaluării și pe baza soluției date de comisie, conform modelului din Anexa 3.

6. Recunoașterea calității de conducător de doctorat de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca

Art.8

(1) Cetățenii români, cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenii din state terțe dobândesc automat calitatea de conducător de doctorat în România și obțin atestatul de recunoaștere a abilitării în cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca după cum urmează:

a) specialiștii care au calitatea de conducător de doctorat în unul dintre statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană;

b) specialiștii care au calitatea de conducător de doctorat în una dintre instituțiile de învățământ superior din afara țărilor prevăzute la lit. a), aflate printre cele mai prestigioase instituții de învățământ superior ale lumii, conform prevederilor ordinului ministrului educației privind aprobarea listei universităților de prestigiu din alte state, actualizată periodic;

(2) Cetățenii români, cetățenii din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și cetățenii din state terțe pot obține atestatul de recunoaștere a abilitării în cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca prin recunoașterea și emiterea atestatului de recunoaștere a abilitării obținut la instituții acreditate de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare care fac obiectul unei convenții internaționale de recunoaștere reciprocă, încheiate la nivel interguvernamental sau interuniversitar.

(3) Recunoașterea calității de conducător de doctorat de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca se poate obține doar în domeniile de doctorat acreditate la această universitate.

(4) În cazul în care UBB nu are în structura sa domeniul pentru care se solicită recunoașterea, **prin excepție, pentru înființarea aceluși domeniu de studii universitare de doctorat, recunoașterea se realizează în ramura de știință din care face parte domeniul respectiv**, prevăzută în nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și al structurii instituțiilor de învățământ superior, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

(5) Exercițarea drepturilor conferite de calitatea de conducător de doctorat în sistemul românesc de învățământ superior se realizează conform normelor legale în vigoare.

(6) Recunoașterea calității de conducător de doctorat de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca nu conferă de drept calitatea de membru al unei școli doctorale din cadrul universității. Aceasta se obține conform art. 11 – Cooptarea într-o școală doctorală din Regulamentului Universității Babeș-Bolyai privind organizarea și desfășurarea procesului de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat.

Art. 9 Dosarul de recunoaștere a calității de conducător de doctorat

(1) Dosarul pentru recunoașterea calității de conducător de doctorat obținute în străinătate include:

- a) cerere;
- b) act de identitate și dovada schimbării numelui, dacă este cazul;
- c) diploma de doctor sau documentul prin care a fost recunoscută diploma de doctor, în cazul în care diploma de doctor a fost obținută în străinătate;
- d) dovada calității de conducător de doctorat sau a abilitării.
- e) În cazul recunoașterilor solicitate în baza unor convenții interguvernamentale/ internaționale solicitantul va depune o copie a documentului respectiv. În acest caz, un document privind drepturile deținătorului unei diplome de abilitare/conducător de doctorat, precum și o adeverință eliberată de oficiul Enic-Naric din țara în care s-a obținut diploma/ se exercită dreptul de conducere de doctorat, în care sunt enumerate și explicitate condițiile de recunoaștere din convenție sunt necesare. Aceste documente vor fi apostilate/traduse/supralegalizate conform cerințelor de mai jos.
- f) în cazul conducătorilor de doctorat care nu au un atestat de abilitare și care solicită recunoașterea, lista studenților doctoranzi conduși la ultima instituție în care s-a exercitat acest drept și confirmarea obținerii titlului de doctor pentru cel puțin unul dintre aceștia cu avizul oficial al instituției respective. Lista poate fi înlocuită de precizarea unui link/unor linkuri la pagina oficială a instituției din care rezultă cele de mai sus.

(2) Documentele vor fi apostilate/traduse/supralegalizate și se vor depune în formatele și conform cerințelor din Art. 3.

Art.10 Comisia de recunoaștere a calității de conducător de doctorat

(4) Pentru declanșarea etapei de verificare a dosarului de recunoaștere, rectorul universității numește o comisie de recunoaștere în următoarea componență:

- directorul CSUD - președinte de comisie,
- doi conducători de doctorat, membri în școala doctorală în care se regăsește domeniul în care se face recunoașterea, la propunerea cosiliului școlii doctorale,
- un jurist,
- un secretar.

(5) Comisia soluționează dosarul de recunoaștere în termenele menționate la art. 8.

(6) Decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere se emite de către rectorul universității, în urma evaluării și pe baza soluției date de comisie, conform modelului din Anexa 4.

7. Recunoașterea funcțiilor didactice de către Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca

Art. 11.

(1) Funcțiile didactice din învățământul universitar obținute în instituții de învățământ superior acreditate din state membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, din Confederația Elvețiană și în instituții de învățământ superior de prestigiu din alte state incluse în Lista universităților de prestigiu din alte state, aprobată prin ordin al ministrului educației și actualizată periodic, se recunosc automat de către instituțiile de învățământ superior din România.

(2) Funcțiile didactice obținute la instituții de învățământ superior acreditate, altele decât cele menționate la alin. (1), pot fi recunoscute de către Universitatea Babeș-Bolyai dacă solicitantul provine de la o universitate sau instituție de învățământ superior acreditată în țara de origine.

(3) Încadrarea într-o funcție didactică de predare în sistemul românesc de învățământ superior se realizează conform legislației în vigoare.

Art. 12. Dosarul de recunoaștere a funcțiilor didactice

(1) Dosarul pentru recunoașterea calității de conducător de doctorat obținute în străinătate include:

a) cerere de recunoaștere;

b) act de identitate - copie și dovada schimbării numelui, după caz;

c) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia conform cu originalul a diplomei de doctor sau atestatul de recunoaștere, în cazul în care diploma de doctor a fost obținută în străinătate;

d) dovada funcției didactice, eliberată de instituțiile prevăzute la art. 9 alin. (1) și

e) declarația de consimțământ a solicitantului, pentru prelucrarea datelor; Anexa 1

f) declarația de autenticitate privind documentele depuse; Anexa 2

g) alte documente, după caz, la solicitarea comisiei de recunoaștere. Comisia de recunoaștere poate solicita, fără a se reduce doar la aceasta, teza de doctorat sau un link de acces la aceasta și pentru diplomele eliberate în alte state.

h) În cazul recunoașterilor solicitate în baza unor tratate interguvernamentale/internaționale solicitantul va depune o copie a tratatului. În acest caz, un document privind drepturile deținătorului unei diplome de doctor, precum și o adeverință eliberată de oficiul Enic-Naric din țara în care s-a obținut diploma de doctor și/sau se exercită funcția didactică în care sunt enumerate și explicitate condițiile de recunoaștere din convenție sunt necesare.

(2) Documentele vor fi apostilate/traduse/supralegalizate și se vor depune în formatele și conform cerințelor din Art. 3.

Art.13 Comisia de recunoaștere a funcției didactice

(1) Pentru declanșarea etapei de verificare a dosarului de recunoaștere, rectorul universității numește o comisie de recunoaștere, în următoarea componență:

- decanul facultății la care se solicită recunoașterea - președinte de comisie,
- două cadre didactice din facultatea respectivă cu funcția didactică cel puțin egală cu cea pentru care se solicită recunoașterea, la propunerea cosiliului facultății,
- un jurist,
- un secretar, în persoana secretarului șef de facultate

(2) Comisia soluționează dosarul de recunoaștere în termenele menționate la art. 11.

(3) Decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere se emite de către rectorul universității, în urma evaluării și pe baza soluției date de comisie, conform modelului din Anexa 5.

8. Metodologie de desfășurare a recunoașterilor diplomei de doctor, a calității de conducător de doctorat și a funcțiilor didactice

Art.14

(1) Solicitantul depune la registratura UBB în format fizic, transmite prin email la adresa recunoasteri.titluri.isd@ubbcluj.ro sau prin punctul de contact unic documentele în formatele menționate mai sus.

(2) Se analizează, constituie și înregistrează dosarul candidatului în vederea demersurilor privind recunoașterea. Dosarul va fi înregistrat doar dacă toate documentele necesare au fost depuse/transmise de către candidat. În acest context, candidatului i se pot solicita clarificări sau depunerea/transmiterea de documente suplimentare.

(3) Se anunță facultatea/școala doctorală privind solicitarea primită transmițând spre acestea și cererea pentru numirea membrilor sau a întregii comisii de evaluarea dosarului, în funcție de tipul de solicitare.

(4) Școala doctorală/Facultatea transmit propunerea spre compartimentul abilitări care va întocmi decizia rectorului UBB pentru numirea comisei/membrilor comisiei.

(5) Decizia rectorului este adusă la cunoștința directorului de școală doctorală/decanului precum și secretarului școlii doctorale/ secretarului șef de facultate.

(6) Comisia analizează documentele și întocmește un proces verbal privind cele constatate precum și o solicitare pentru recunoașterea/nerecunoașterea diplomei și titlului de doctor /calității de conducător de doctorat/funcției didactice. Aceste documente sunt semnate de către toți membrii numiți ai comisiei și sunt transmise compartimentului abilitări.

Observație: Dacă este cazul, comisia poate solicita candidatului, prin intermediul compartimentului abilitări, lămuriri, completări, documente suplimentare.

(7) În baza documentelor emise de către comisie, compartimentul abilitări întocmește, înregistrează și înaintează rectorului UBB, spre semnare, decizia de recunoaștere/nerecunoaștere a diplomei și titlului de doctor /calității de conducător de doctorat/funției didactice.

(8) Decizia este adusă la cunoștința solicitantului în termenele stabilite.

(9) Recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, a calității de conducător de doctorat precum și a titlurilor didactice de către UBB, conform prezentei metodologii, este valabilă și produce efecte juridice numai la nivelul Universității Babeș-Bolyai.

9. Anexe

Anexa 1: [Declarația de consimțământ a solicitantului, pentru prelucrarea datelor](#)

Anexa 2: [Declarația de autenticitate privind documentele depuse.](#)

Anexa 3: Atestat de recunoaștere/nerecunoaștere a diplomei și titlului de doctor

Anexa 4: Decizie de recunoaștere/nerecunoaștere a calității de conducător de doctorat

Anexa 5: Decizie de recunoaștere/nerecunoaștere a funcției didactice