

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|--|---|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca |
| 1.2. Facultatea | Sociologie și Asistență socială |
| 1.3. Departamentul | Institutul Maghiar de Sociologie și Asistență Socială |
| 1.4. Domeniul de studii | Asistență socială |
| 1.5. Ciclul de studii | Licență |
| 1.6. Programul de studii / Calificarea | Asistență socială |
| 1.7. Forma de învățământ | Cu frecvență |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|----------------|---|------------------------|----------|--------------------------|-----|----------------------|
| 2.1. Denumirea disciplinei | Practică de specialitate (III) | | | Codul disciplinei | ALM 2406 | | | |
| 2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină | - | | | | | | | |
| 2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect – tutorele | Abrudbányai Melinda | | | | | | | |
| 2.4. Anul de studiu | II | 2.5. Semestrul | 2 | 2.6. Tipul de evaluare | C | 2.7. Regimul disciplinei | Obl | Felul disciplinei DD |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|-----------|--------------------|---|----------------------------------|-----------|
| 3.1. Nr. De ore pe săptămână | 4 | Din care 3.2. curs | | Din care 3.3. seminar/ laborator | 4 |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ | 56 | 3.5. Din care curs | - | 3.6. Din care seminar | 56 |
| 3.4.1. Distribuția fondului de timp | | | | | Ore |
| 3. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 4 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 2 |
| Pregătire seminarii/ laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 6 |
| Tutoriat | | | | | 3 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități: | | | | | 2 |
| 3.7. Total ore studiu individual | | | | | 19 |
| 3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore) | | | | | 75 |
| 3.9. Număr credite | | | | | 3 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|--|
| 4.1. de curriculum | Completarea practicii de specialitate II |
| 4.2. de competențe | - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|---|--|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Platforma eLearning a UBB |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului | Acord de practică cu instituția gazdă Sală de seminar echipat cu proiector și calculator, alte instrumente necesare supervizării (hartie flipchart, carioci, etc) |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|---|
| Competențe profesionale | <p>C1. Identificare, culegere de informații, documentare, evaluare și înregistrare a informațiilor, analiză, evaluare și intervenții specifice pentru reducerea riscurilor sociale de la nivel, individual, familial, de grup, comunitar și societal</p> <p>C2. Elaborare, implementare și evaluare a proiectelor, programelor și politicilor de asistență socială pentru diferite categorii vulnerabile</p> <p>C3. Dezvoltarea serviciilor și activităților de prevenire precum și a celor de suport acordate beneficiarilor sistemului de asistență socială</p> <p>C4. Consultanță în accesarea resurselor comunitare pentru persoanele și grupurile sociale excluse sau aflate în risc de excludere socială (instituții, servicii, prestații)</p> <p>C5. Consiliere și alte metode de intervenție specializată acordate în mediul familial sau instituțional (spitale, școli, penitenciare, centre anti-drog, instituții specializate de asistență socială, etc.) cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistenței sociale</p> <p>C6. Comunicare și relaționare profesională cu beneficiarii și alți actori sociali implicați</p> |
| Competențe transversale | <p>CT1. Abordarea obiectivă și argumentată atât teoretic, cât și practic, a unor situații - problemă în vederea soluționării eficiente a acestora cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistenței sociale</p> <p>CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă transdisciplinară pe diverse paliere ierarhice la nivel intra- și interorganizațional</p> <p>CT3. Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii</p> |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|--|--|
| 7.1. Obiectivul general al disciplinei | <p>1. Familiarizarea studenților cu mediul profesional în care se exercită profesia de asistent social prin înțelegerea modului în care funcționează o organizație de profil</p> <p>2. Crearea contextului prin care să se dezvolte capacitatea de aplicare a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor de relaționare cu beneficiarii serviciilor de asistență socială</p> |
| 7.2. Obiectivele specifice | <p>Utilizarea cunoștințelor teoretice în practică.</p> <p>Formarea deprinderilor practice de investigare în cazurile sociale ale clienților aleși.</p> <p>Clarificarea concepțiilor și noțiunilor privind metodele explorative și domeniile de activitate al asistentului social.</p> <p>Autocunoaștere profesională dezvoltată</p> |

8. Conținuturi

| | Metode de predare-învățare | Observații |
|---|---|------------|
| Săpt 1-2: Contactarea instituțiilor de profil, stabilirea programului de practică | | |
| Săpt 3-4: Studiarea normelor metodologice de funcționare a instituției Beneficiarii instituției respective – nevoi specifice, modele de intervenții oferite de instituție, aspecte etice Rolul și sarcinile asistentului social în cadrul instituției gazdă. | Observare participativă | |
| Săpt. 5-6. Studiarea metodologiei întocmirii planului de intervenție pentru clienții instituției gazdă. Participare la activitățile cuprinse în planul de intervenție sub supervizarea tutorelui de practică. | Observare participativă Participare activă la anumite activități desfășurate cu /pentru beneficiari. | |
| Săpt. 7-8. Identificarea unui beneficiar și documentare cu privire la cazul lui, sub îndrumarea tutorelui de practică. | Participare activă la anumite activități desfășurate cu /pentru beneficiari. | |

| | | |
|---|---|--|
| Documentare teoretică privind problematica specifică a beneficiarului. Participare la activitățile prevăzute în planul de intervenție. | Participare activă la dezvoltarea relației de încredere cu beneficiari. | |
| Săpt. 9-10. Realizarea unui interviu de evaluare cu beneficiarul. Identificarea nevoilor specifice ale beneficiarului respectiv, posibilitățile prevăzute în planul de intervenție elaborat pentru clientul respectiv, impedimente potențiale ale realizării planului de intervenție. . | Participare activă la anumite activități desfășurate cu /pentru beneficiari. Participare activă: realizarea unui interviu de evaluare. | |
| Săpt. 11-12. Utilizarea unor metode de evaluare (altele decât cele existente deja în dosarul clientului), de ex. ecomap, genogramă, atom social, etc). Coroborarea datelor obinute. | Participare activă la anumite activități desfășurate cu /pentru beneficiari. Participare activă la aplicarea instrumentelor de evaluare. | |
| Săpt. 13-14. Formularea unor ipoteze privind problema beneficiarului și trasarea unor obiective pe termen scurt și pe termen lung în vederea soluționării acestor probleme. Propunerea unor metode pentru realizarea obiectivelor. | Participare activă la anumite activități desfășurate cu /pentru beneficiari. Participare activă la aplicarea instrumentelor de evaluare. | |
| <p>Bibliografie</p> <p>Albert, J. (2009). Szociális helyzetképek. Veszprémi Érseki Hittudományi Főiskola.</p> <p>Berszán, L. (2017). Alkonyidő. Kolozsvár: Kolozsvári Egyetemi Kiadó.</p> <p>Berszán L. (2007). Fogyatókos személyek társadalmi integrációja. Kolozsvár: Kolozsvári Egyetemi Kiadó.</p> <p>Bulgaru, M.(2002) Metode și tehnici în asistența socială. Chișinău: Cemtrul editorial al USM</p> <p>Husz, I.(szerk) (2016). Gyerekesélyek a végeken. Budapest: MTA TK</p> <p>McGoldrick, M., Gerson, R., Shellenberger, S. (1999). Genograms. Assesment and intervention. Norton Press.</p> <p>Rácz, A. (szerk)(2012). Gyermekvédelemben nevelkedettek társadalmi integrációs esélyei. Budapest: Rubeus Egyesület.</p> <p>Roth, M. (2003). Perspectivele teoretice și practice ale asistenței sociale. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană.</p> <p>Roth, M. (coord.) (2008). Caiet de practică pentru studenți asistenți sociali. Modele și recomandări pentru proiecte de intervenție. Cluj Napoca: Presa Universitară Clujeană.</p> <p>Soós, Zs. (2005). A szociális munka alapjai. Pécs: Comenius Kiadó.</p> <p>Szoboszlai K., Patyán L.(2016): Esettanulmány a szociális munkában, http://parbeszed.lib.unideb.hu/megjelent/html/577cf3827c50d</p> <p>Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Catedra de Asistență Socială (2012): Ghid pentru practica studenților din anii II și III</p> | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

| |
|--|
| <p>Cursul se bazează pe</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legea nr. 292/2011 (Legea Asistenței sociale, http://www.mmuncii.ro/j33/images/Documente/Legislatie/Assistenta-sociala • 2018/Legea asistentei sociale_18012018.pdf), Legea 194/2018 pentru completarea Legii asistenței sociale https://lege5.ro/Gratuit/gi4dsmrugmyq/legea-nr-194-2018-pentru-completarea-legii-asistentei-sociale-nr-292-2011 • Registrul Național al Calificărilor din învățământul Superior (http://www.rncis.ro) • Clasificarea Ocupațiilor din România (http://www.mmuncii.ro/). |
|--|

10.Evaluare

| Tip de activitate | 10.1. Criterii de evaluare | 10.2. Metode de evaluare | 10.3. Pondere din nota finală |
|--|--|----------------------------|-------------------------------|
| 10.4. Curs | - | | |
| 10.5. Lucrări de laborator | Sintetizarea cunoștințelor specifice referitoare la beneficiarii instituției gazdă | - prezentare scrisă | 10% |
| | Prezentarea rezultatelor evaluării | - sinteză scrisă | 10% |
| | Fișa activităților desfășurate în instituția gazdă | | 30% |
| | Studiu de caz | Lucrare și susținere orală | 50% |
| 10.6. Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Minim 42 ore de practică realizată în instituția gazdă• 50% performanță la studiul de caz | | | |

Data completării: 27.09.2024

Semnătura titularului de disciplină
Abrudbányai Melinda

Data avizării în catedră 20.09.2024

Semnătura dir. dep. dr. László Éva