

Procedură internă privind recunoașterea notelor la nivelul Facultății de Sociologie și Asistență Socială

Prezenta procedură internă privind recunoașterea notelor la nivelul Facultății de Sociologie și Asistență Socială (FSAS) vine în completarea Regulamentului privind activitatea profesională a studenților din UBB în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS) completat și republicat prin Hotărârea Senatului nr 101 din 26.07.2024, numit în continuare Regulament ECTS.

Recunoașterea notelor și a creditelor transferabile ECTS aferente parcurgerii unor discipline în cadrul FSAS din UBB sau în alte instituții de învățământ superior acreditate se face la solicitarea studentului, pe baza unei cereri de recunoaștere a notelor și în baza documentelor doveditoare necesare.

Comisia de recunoaștere a notelor pe facultate este formată din directorul de departament/ directorul de studii ID-IFR și din titularul de disciplină. Aceasta va analiza cererile de recunoaștere a notelor aparținând următoarelor categorii:

1. studenți care au studiat sau au absolvit alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu din țară sau din străinătate, în curricula cărora se regăsesc discipline compatibile cu disciplinele de la FSAS;
2. studenți înmatriculați la două sau mai multe programe de studiu din cadrul UBB.

Categoriile de studenți care NU trebuie să depună cerere de recunoaștere a notelor:

- studenții transferați de la alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu din țară din aceeași ramură de știință. Comisia de recunoaștere a notelor pe facultate va fi sesizată de către Secretariat în vederea analizei compatibilității între disciplinele studiate la facultatea de unde se face transferul și disciplinele studiate la FSAS.
- studenții FSAS reînmatriculați sau aflați în prelungire de studii.
- studenții care se transferă de la o formă de învățământ la alta din cadrul unui program de studiu la FSAS. Pentru aceste categorii de studenți, procedura administrativă de reînmatriculare sau de transfer de la o formă de învățământ la alta, în cadrul aceluiași program de studiu, presupune recunoașterea automată a disciplinelor studiate.

Comisia de recunoaștere a notelor pe facultate NU se ocupă de recunoașterea notelor studenților aflați în mobilitate internă sau internațională temporară (de ex.: mobilități ERASMUS). Comisia de recunoaștere a notelor pe facultate NU se ocupă de recunoașterea notelor aferente disciplinelor din Programul de Pregătire a Personalului Didactic (DPPD).

Recunoașterea notelor și a creditelor aferente pentru disciplinele **Educație fizică și Limbi străine** se va face **direct de către titularii acestor discipline**. Studentul are responsabilitatea să contacteze la începutul semestrului titularul de disciplină pentru Educație fizică și Limbi străine în vederea evaluării posibilității de recunoaștere a notei. Comisia de recunoaștere a notelor pe facultate soluționează doar cereri legate de recunoașterea disciplinelor aferente domeniilor de studiu Sociologie și Asistență Socială.

Cererile de recunoaștere a notelor pentru **disciplinele aferente semestrului 1 și 2** se vor depune de către studenți în **primele 7 zile lucrătoare ale fiecărui an academic**, conform **calendarului academic anunțat de Decanat** pentru anul respectiv. Anul universitar la învățământul la distanță și cu frecvență redusă începe cu câteva săptămâni mai târziu decât anul universitar de la învățământul cu frecvență. În aceste condiții, termenele de depunere a cererilor din partea studenților încadrați la forma de învățământ cu frecvență, respectiv, la distanță, și de soluționare de către Comisia de recunoaștere a notelor pe facultate vor fi decalate.

Răspunsul din partea Comisiei referitor la recunoașterea notelor va fi comunicat studenților în termen de **2 săptămâni de la încheierea perioadei de depunere a cererilor de recunoaștere**. În așteptarea răspunsului din partea Comisiei de recunoaștere a notelor pe facultate, studentul are obligația de a participa la activitățile didactice.

Nu se acceptă cereri de recunoaștere a notelor venite ulterior perioadei oficiale anunțate!

În fiecare an academic se pot depune cereri de recunoaștere doar pentru disciplinele aflate în studiu pentru anul respectiv. Nu se pot recunoaște discipline restante sau din ani mai mici de studiu.

Cererile pentru recunoașterea notelor se vor depune fie fizic, la secretariat, fie prin e-mail, pe adresa instituțională a secretarei de secție, la începutul fiecărui an academic.

Cererile de recunoaștere a notelor depuse de studenți se vor centraliza de către doamnele secretare, pe fiecare specializare în parte și acestea vor aduce la cunoștința titularilor de disciplină vizați necesitatea evaluării cererilor depuse. Se va evalua gradul de corespondență între competențele formate și conținuturile studiate anterior de către un student, respectiv conținuturile predate în cadrul FSAS și competențele formate în cadrul FSAS. **Procentul de suprapunere între conținuturile studiate trebuie să fie de minim 70% pentru a se putea face recunoașterea unei note.** După ce titularii de disciplină soluționează cererile primite, le vor preda la secretariat. Directorul de departament/directorul de studii ID-IFR va fi solicitat ulterior de către secretariat pentru a viza toate cererile depuse de studenți în vederea recunoașterii de note.

Notele recunoscute prin această procedură sunt trecute în catalog de către Secretariat, în sesiunea normală. Fiecare cerere de recunoaștere trebuie să fie însoțită de **documente suport, astfel că studenții care au studiat discipline compatibile cu disciplinele studiate la FSAS în alte instituții de învățământ superior acreditate/autorizate provizoriu din țară sau din străinătate sau în alte facultăți din cadrul UBB**, trebuie să însoțească cererea de recunoaștere de următoarele

documente: **foaie matricolă/supliment de diplomă/adeverință** din care să rezulte nota obținută și **fișa disciplinei** din care să rezulte tematica parcursă și competențele formate.

În absența documentelor suport nu se poate face evaluarea în vederea recunoașterii notei!

Pentru fiecare disciplină la care se solicită recunoașterea se pot invoca maxim 2 discipline parcurse în cadrul altui program de studii, care să acopere tematica și competențele rezultate în urma parcurgerii disciplinei din planul de învățământ al FSAS.

O disciplină parcursă anterior în cadrul FSAS sau în cadrul altei instituții de învățământ superior, care a fost deja recunoscută în contul unei discipline din planul de învățământ FSAS, nu mai poate fi invocată pentru recunoașterea altei note din cadrul FSAS (mai precis, nu se pot recunoaște două discipline la FSAS în contul unei singure discipline studiate anterior).

În cazul în care un student urmează concomitent mai multe programe de studiu în cadrul UBB, în care se regăsesc în același semestru discipline similare, studentul este responsabil să discute, la începutul semestrului, cu titularii de disciplină despre posibilitatea recunoașterii notei ce urmează să fie obținută în sesiune de la un program de studiu la celălalt. În această situație, studentul nu va face cerere de recunoaștere a notei către Comisia de recunoaștere a notelor pe facultate, la începutul anului academic, întrucât nu există încă o notă disponibilă la una dintre disciplinele studiate, pentru a putea fi recunoscută în cadrul celui de-al doilea program de studiu.