



FIȘA DISCIPLINEI

Drept și legislație în asistență socială

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

| | |
|--|--|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea Babeș,-Bolyai |
| 1.2. Facultatea | Sociologie și Asistență Socială |
| 1.3. Departamentul | Sociologie și Asistență Socială în limba maghiară |
| 1.4. Domeniul de studii | Asistență Socială |
| 1.5. Ciclul de studii | Licență |
| 1.6. Programul de studii / Calificarea | Asistență Socială / Licențiat în asistență socială |
| 1.7. Forma de învățământ | Cu frecvență |

2. Date despre disciplină

| | | | | | |
|---|---|----------------|----------|--------------------------|----------------------|
| 2.1. Denumirea disciplinei | Drept și legislație în asistență socială | | | Codul disciplinei | ALR2201 |
| 2.2. Titularul activităților de curs | Conf. Univ. Dr. Adina REBELEANU | | | | |
| 2.3. Titularul activităților de seminar | | | | | |
| 2.4. Anul de studiu | I | 2.5. Semestrul | 2 | 2.6. Tipul de evaluare | E |
| | | | | 2.7. Regimul disciplinei | DD/Obligativu |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|--|-----------|---------------------|-----------|----------------------------------|------------|
| 3.1. Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2. curs | 2 | 3.3. seminar/ laborator/ proiect | 2 |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5. curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI) | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI) | | | | | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 30 |
| Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 25 |
| Tutoriat (consiliere profesională) | | | | | 3 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | 4 |
| 3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI) | | | | 94 | |
| 3.8. Total ore pe semestru | | | | 150 | |
| 3.9. Numărul de credite | | | | 6 | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|---|
| 4.1. de curriculum | - |
| 4.2. de competențe | - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)



| | |
|--|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Participare la cel puțin 40% din cursuri. Studentii cu nevoi educative speciale sunt încurajați să contacteze cadrul didactic pentru a stabili împreună moduri de predare și evaluare care să îi sprijine. |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului | Participare la cel puțin 60% din seminarii. Studentii cu nevoi educative speciale sunt încurajați să contacteze cadrul didactic pentru a stabili împreună moduri de predare și evaluare care să îi sprijine. |

6.1. Competențele specifice acumulate¹

| | |
|---|--|
| Competențe profesionale/ esențiale | <p>Abordează problemele în mod critic</p> <p>Promovează drepturile și interesele utilizatorilor de servicii sociale</p> <p>Aplică practici antiopresive</p> <p>Aplică standarde de calitate în domeniul serviciilor sociale</p> <p>Face trimiteri pentru utilizatorii de servicii sociale</p> <p>Oferă sprijin utilizatorilor de servicii sociale</p> <p>Planifică procese în domeniul serviciilor sociale</p> <p>Previne probleme sociale</p> <p>Dezvoltă identitatea profesională în domeniul asistenței sociale</p> <p>Prezintă legislația în mod transparent pentru utilizatorii de servicii</p> <p>Promovează incluziunea socială</p> <p>Protejează utilizatorii vulnerabili de servicii sociale</p> <p>Păstrează registre referitoare la activitatea cu utilizatorii de servicii</p> <p>Respectă cerințele de sănătate și siguranță în domeniul asistenței sociale</p> <p>Sensibilizează utilizatorii serviciilor sociale</p> <p>Suportă stresul</p> <p>Îndeplinește standardele practicii în domeniul serviciilor sociale</p> <p>Asigură protecția vieții private a utilizatorilor de servicii</p> <p>Desfășoară activități de incluziune în viața socială</p> <p>Sensibilizează indivizi, familii, grupuri</p> |
| Competențe transversale | <p>Dă dovadă de inițiativă</p> <p>Respectă angajamente</p> <p>Respectă diversitatea valorilor și normelor culturale</p> <p>Participă activ la viața civică</p> <p>Gândește critic</p> <p>Utilizează software de comunicare și colaborare</p> <p>Aplică cunoștințe în domeniul științelor sociale și umaniste</p> <p>Oferă consiliere altora</p> <p>Gestionează frustrarea</p> <p>Abordează provocările în mod pozitiv</p> <p>Lucrează în echipă</p> <p>Dă dovadă de competențe interculturale</p> <p>Gândește în mod creativ, inovator și holistic</p> <p>Respectă obligațiile de confidențialitate</p> |

6.2. Rezultatele învățării

¹ Se poate opta pentru competențe sau pentru rezultatele învățării, respectiv pentru ambele. În cazul în care se alege o singură variantă, se va șterge tabelul aferent celeilalte opțiuni, iar opțiunea păstrată va fi numerotată cu 6.



| | |
|--------------------------------------|--|
| Cunoștințe | Studentul are capacitatea de a se raporta la schimbările legislative în domeniul asistenței sociale, de a știi să apere și să promoveze drepturile clienților, să conștientizeze importanța reglementărilor în materie pentru statutul asistentului social și intervenție proactivă în favoare clienților. |
| Aptitudini | Studentul este capabil să înțeleagă sistemului național de asistență socială și a importanța reglementărilor în materie de asistență socială, să își formeze deprinderi de a interpreta textele de lege în vigoare, de a identifica, culegere de informații din sfera legislativă, documenta, evalua și aplica actele normative pentru a răspunde în mod cât mai corect și în favoarea clientului; este capabil să comunice în mod profesional cu beneficiarii și alți actori sociali implicați, pornind de la reglementările legale în domeniul asistenței sociale. |
| Responsabilități și autonomie | Studentul are capacitatea de a lucra independent pentru abordarea obiectivă și argumentată atât teoretic, cât și practic, a unor situații - problemă în vederea soluționării eficiente a acestora cu respectarea prevederilor legale specifice domeniului asistenței sociale. Dobândește capacitatea de a-și asuma responsabilitatea și autonomia în realizarea sarcinilor, respectiv de utiliza eficient resursele de timp și tehnicile de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională. |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

| | |
|--|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Cursul oferă noțiuni introductive cu privire la noțiunile introductive de drept, respectiv legislația în domeniul asistenței sociale |
| 7.2 Obiectivele specifice | Parcursul cursului va permite studentului: - Dobândirea cunoștințelor fundamentale privind cadrului legislativ în domeniul asistenței sociale - Formarea competențelor de a utiliza limbajul juridic specific domeniului în care se formează - Formarea deprinderilor de a utiliza textele legale în vigoare în exercitarea profesiei și în scopul promovării intereselor clienților (rezolvarea corectă a cazurilor prin raportare la normele juridice în vigoare) - Conștientizarea cu privire la responsabilitățile ce incumbă asistenților sociali, dar și altor persoane implicare în activitățile de asistență socială |

8. Conținuturi

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|---|---|
| 1. Aspecte introductive. Asistența socială și științele juridice. Noțiuni introductive de drept (drept, drept obiectiv, drept subiectiv, obligație, norma juridică, raport juridic, lege, legislație, izvoare de drept, persoana fizică, persoana juridică, principii de drept). | - expunere, prelegere cu expunerea conținuturilor cursurilor în format power-point, exemplificări, întrebări de clarificare, explicații, problematizări, discuții pe baza prezentărilor și a literaturii de specialitate, prin intermediul întâlnirilor față în față și online, sincron și asincron, pe platforma | Tematica: Cursul trece în revistă principalele izvoare de drept în domeniul asistenței sociale din România. Sunt operaționalizate noțiunile juridice de bază, cadrul juridic privind organizarea și funcționarea sistemului național de asistență socială, tipurile de servicii și beneficii sociale, statutul și răspunderea juridică |
| 2. Aspecte generale privind aplicarea legii: în timp, spațiu, asupra persoanelor. | | |
| 3. Principii de drept și dreptul la asistență socială. Reglementări internaționale, reglementări interne | | |



| | | | | |
|---|--|---|--|--|
| 4. Norme juridice în domeniul asistenței sociale. Caracteristici generale ale normei juridice și clasificarea normelor juridice în domeniul asistenței sociale | Microsoft Teams (până în 20% din totalul întâlnirilor la curs) | a asistentului social. In ultima parte a cursului sunt prezentate normele juridice de ocrotire destinate unor categorii de persoane care pot fi subiecți ai raporturilor juridice de asistență socială: copiii, persoanele cu dizabilități, persoanele vârstnice și ocrotirea bolnavilor psihici. Cursul se va derula față în față , conform orarului. Pe platforma Microsoft Teams se vor derula până în 20% din totalul întâlnirilor la curs. | | |
| 5. Subiecte de drept în asistența socială. Beneficiarii de asistență socială. Personalul angajat și personalul voluntar | | | | |
| 6. Statutul asistentului social. | | | | |
| 7. Cadrul instituțional a sistemului de asistență socială. Nivelul central, nivelul local, parteneriatul public- privat în acordarea serviciilor sociale | | | | |
| 8. Serviciile sociale – clasificare, condiții de accesare, beneficiari, proces de acordare, acreditare, finanțare. Drepturi și obligații ale beneficiarilor, atribuții ale personalului angajat | | | | |
| 9. Beneficiile sociale. Definiție, clasificare, beneficiari, condiții de eligibilitate, finanțare, drepturi și obligații ale beneficiarilor, atribuții ale personalului angajat | | | | |
| 10. Răspunderea juridică în asistența socială – caracterizare generală a răspunderii juridice, clasificare prin referire la domeniul asistenței sociale (răspunderea asistentului social, răspunderea reprezentanților legali ai clienților, răspunderea beneficiarilor de servicii și beneficii sociale) | | | | |
| 11. Norme juridice de protecție în unele domenii ale asistenței sociale. Ocrotirea juridică a minorilor. | | | | |
| 12. Ocrotirea juridică a persoanelor vârstnice | | | | |
| 13. Ocrotirea juridică a persoanelor cu dizabilități. Ocrotirea juridică în domeniul sănătății mintale. | | | | |
| 14. Recapitulare, sinteze, clarificări | | | | |
| Bibliografie | | | | |
| 8.2 Seminar / laborator | | | Metode de predare | Observații |
| S1 – Seminar introductiv – Comunicarea tematicii de seminar, a așteptărilor, cerințelor, punctajelor, modalității de evaluare. | | | - expunere, dezbateră, studiul de caz, teme de reflecție, problematizări, exemplificări, verificarea bibliografiei, prin activități față în față , online sincron și asincron derulate online pe platforma Microsoft Teams (până în 15% din totalul întâlnirilor aferente seminarului) | Toate sarcinile individuale care se vor preda în format electronic, vor fi încărcate pe platformă la data comunicată de către titularul de seminar. Evaluarea activității de seminar va urmări: a. participarea și implicarea studentului în activitățile de |
| S2 – Aplicarea legii in timp, spațiu, asupra persoanelor | | | | |
| S3 – Izvoare de drept în asistență socială | | | | |
| S4 – Predarea temei 1. Dreptul la asistență socială . Legea 292/2011. Principii de drept în asistență socială | | | | |



| | | |
|--|--|---|
| S5 – Clasificare norme juridice: exemplificări | | seminar, parcurgerea bibliografiei obligatorii, efectuarea temelor; |
| S6 – Predarea temei 2. Cadrul instituțional al sistemului de asistență socială în raport cu serviciile și beneficiile de asistență socială . Jurisdicția în asistență socială | | b. rezolvarea unui studiu de caz c. respectarea cerințelor aferente fiecărei sarcini individuale |
| S7 – 8. Beneficii și servicii de asistență socială – Legea 292/2011 și reglementări speciale la care legea cadru face trimitere în materie de acordare de servicii și beneficii sociale | | Cerințele aferente seminarului: teme, condiții de realizare a acestora, modalitatea de prezentare a bibliografiei pentru fiecare seminar sunt precizate în fișa disciplinei, dar și în materialele aferente seminarului, puse studenților la dispoziție, pe platforma MT/existente în biblioteca FSAS, și prezentate de titularul de seminar la prima întâlnire de seminar |
| S9 – Predarea temei 3. Parteneriatul public-privat în acordarea serviciilor sociale. Rolul voluntariatului în sistemul de asistență socială | | |
| S10 – Responsabilități și statutul asistentului social în cadrul legal în vigoare. Particularități privind statutul profesiei în diferite domenii ale asistenței sociale (exemplificări pentru asistentul social – funcționar public, asistentul social – personal contractual, asistentul social – din sistemul de probațiune și penitenciar) | | |
| S11 – Predare studiu de caz. Ocrotirea juridică a minorilor. Studii de caz, exemplificări | | |
| S12 – Ocrotirea juridică a persoanelor vârstnice. Studii de caz, exemplificări | | |
| S13 – Ocrotirea juridică a persoanelor cu dizabilități. Particularități în ocrotirea bolnavului psihic. Studii de caz, exemplificări | | |
| S14 – Recapitulare, punctaje finale pentru activitatea de seminar | | |
| Bibliografie | | |
| Bibliografie obligatorie: | | |
| Barac.L. 2009, Elemente de teoria dreptului, Ed.C.H.Beck, București | | |
| Pătrașcu, D., 2014. <i>Drept Social</i> , Ed.Universul Juridic, p:145-210 | | |
| Rebeleanu, A., 2011, Cadrul legislativ în asistența sociala din România. Prezent și perspective, Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca | | |
| Țichindelean, M. 2016. <i>Legislația asistenței sociale</i> , Ed.Universul Juridic, p:5-30, 54-221 | | |
| Legea 100/2024 din 16 aprilie 2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii 78/2014 privind reglementarea activităților de voluntariat și pentru modificarea Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului | | |
| Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, publicată în Monitorul Oficial nr. 905 din 20 decembrie 2011, cu modificările și completările ulterioare | | |
| Legea nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, publicată în Monitorul Oficial nr. 754 din 9 noiembrie | | |
| Legea nr.466/2004 privind statutul asistentului social, publicată în Monitorul Oficial nr. 1088 din 23 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare | | |



O.G. nr. 68/2003 privind serviciile sociale, publicată în Monitorul Oficial nr. 619 din 30 august 2003, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, publicată în Monitorul Oficial nr. 1006 din 18 decembrie 2006 și republicată în Monitorul Oficial al României nr. 1 din 3 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, publicată în Monitorul Oficial nr. 104 din 9 martie 2002, republicată în Monitorul Oficial nr. 157 din 6 martie 2007, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 487/2002, legea sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice, publicată în Monitorul Oficial nr. 589 din 8 august 2002, republicată în Monitorul Oficial nr. 652 din 13 septembrie 2012, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, publicată în Monitorul Oficial nr. 557 din 23 iunie 2004, republicată în Monitorul Oficial nr. 159 din 5 martie 2014, cu modificările și completările ulterioare

Constituția României, publicată în Monitorul Oficial nr. 767 din 31 octombrie 2003 Codul

Civil, Codul Penal (actualizate)

Legea nr. 287 din 17 iulie 2009, privind Codul civil, republicată în Monitorul Oficial nr. 505 din 15 iulie 2011, cu modificările și completările ulterioare

Legea nr. 286 din 17 iulie 2009, privind Codul penal, publicată în Monitorul Oficial nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modificările și completările ulterioare

Codul deontologic al profesiei de asistent social nr.1/2007, publicat în Monitorul Oficial al României Partea I nr. 173 din 6 martie 2008 (emitent Colegiul Național al Asistenților Sociali)

Bibliografie opțională

Braye S., Preston-Shoot, M. (1992) *Practising Social Work Law*, MacMillan Press Ltd.

Rebeleanu A., 2016. "Legea asistenței sociale în *Enciclopedia asistentei sociale*, Polirom, 11. Editor: George Neamtu (coord), 2016, pp: 523-529 (A2)

Rebeleanu A., 2016. "Protecția juridică a copilului", în *Enciclopedia asistentei sociale*, Polirom, Editor: George Neamtu (coord), 2016, pp. 720-729

Rebeleanu A. 2016. "Competența profesională în asistența socială", în *Enciclopedia asistentei sociale*, Polirom, Editor: George Neamtu (coord), 2016, pp. 223-226

Nicoara P, Rebeleanu A. 2018. Accreditations of long-term care centers for elderly, *Scientific Annals of A.I.Cuza, University of Iasi, Sociology and Social Work Section XI-th, Vol.11No.1*

Hotărârea Guvernului nr. 8/2011 *privind acordarea treptelor de competență profesională asistenților sociali*, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 315 din 6 mai 2011 (emitent Colegiul Național al Asistenților Sociali)

Hotărârea Guvernului Nr. 867 din 14 octombrie 2015, *pentru aprobarea nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale*, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 834 din 9 noiembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare

Hotărârea Guvernului nr. 440 din 30 martie 2022 *pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 359 din 12 aprilie 2022

Hotărârea Guvernului nr. 1.543 din 19 decembrie 2022 *pentru aprobarea Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități și accelerarea procesului de dezinstituționalizare, pentru perioada 2022-2030*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.249 din 23 decembrie 2022

Hotărârea Guvernului nr. 1.492 din 14 decembrie 2022 *pentru aprobarea Strategiei naționale privind îngrijirea de lungă durată și îmbătrânirea activă pentru perioada 2023-2030*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.251 din 23 decembrie 2022

Hotărârea Guvernului nr. 1.491 din 14 decembrie 2022 *pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială a persoanelor fără adăpost pentru perioada 2022-2027 și a Planului de acțiune pentru perioada 2022-2027*, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.247 din 23 decembrie 2022

Legea nr.350/2005 *privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activitățile nonprofit de interes general*, publicată în Monitorul Oficial al României nr.1128 din 14 decembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare



Legea nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică care înființează și administrează unități de asistență socială, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 29 din 27 ianuarie 1998
Ordinul nr.73/2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale, publicat în Monitorul Oficial al României nr.176 din 1 martie 2005

Materiale disponibile pe site-ul CNASR:

Cod privind practica asistentului social, 2019

Iovu, Lazăr, Cristea. 2020. Competențe ale asistenților sociali, București: Tritonic

Lazăr, Roșu, Cristea, Iovu.2020, Perspective asupra sistemului și serviciilor de asistență socială din România, București: Tritonic

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentii sunt pregătiți pentru a înțelege specificul muncii de asistență socială, a particularităților pe care relația profesională cu clienții le presupune, importanța valorilor și deontologiei profesionale. Studentii vor înțelege importanța profesiei în societatea contemporană. Se va urmări respectarea regulamentului antiplagiat.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|---|------------------------------|
| 10.4 Curs | Examen scris, 6 puncte (în sesiune). | Test grilă | 60% |
| 10.5 Seminar/laborator | - realizarea temelor – 2,25 puncte - realizarea studiului de caz – 0,75 puncte - participarea activă la activitățile de seminar (participarea la discuții, intervenții constructive și pertinente, consistente și relevante la seminar, pe teme de reflecție discutate, studii de caz, bibliografie parcursă, interpretarea legislației, etc.) – 1 punct (0.20 puncte pe activitate) | Teme, participare activă , realizarea unui studiu de caz (în scris și prezentare) Notarea se face în funcție de originalitatea materialului și corectitudinea bibliografiei folosite, răspunsul la cerințe | 40% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |



- 60% din întâlniri seminar, Mai puțin de 60% prezențe înseamnă reducerea proporțională a punctajului aferent participării. Însă 7 prezențe sunt obligatorii. Studenții cu mai puțin de 7 prezențe (50%) vor participa la examen, dar vor pierde punctajul acumulat la seminar
Prezența la seminar : realizarea prezențelor asigură intrarea în examenul scris și luarea în considerare a punctajului acumulat în activitățile de seminar. În cazul în care studentul nu acumulează minim 2 puncte din punctajul de la examenul scris din sesiune, examenul va trebui reluat.
- Nota la seminar nu poate fi mărită la sesiunea de restanțe. Seminarele pierdute (dar nu mai mult de 2 activități de seminar) se pot recupera prin activități de cercetare și redactare de lucrări de specialitate, de comun acord cu titularul de seminar. Aceste sarcini se solicită pe parcursul semestrului.
- Pentru nota minimă, studentul trebuie să acumuleze 2 puncte din punctajul de la nota examenului scris (grilei), respectiv să îi fie acceptate două dintre temele de seminar. În cazul nerealizării acestor condiții, studentul nu va putea promova examenul. În cazul realizării parțiale a temelor și studiului de caz, , acestea vor putea fi luate în considerare la reinscrierea la examen, respectiv la curs.

- Plagiatul sau compilarea din diferite resurse atrage după sine neacceptarea temelor/studiului de caz

Pentru sesiunea de măriri și restanțe: studentul păstrează punctajul obținut la seminar, susținând încă o dată examenul final (test grilă)

Pentru promovarea examenului: studentul trebuie să obțină minim 5 puncte din max. 10 p.

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)²

| | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Data completării:
15. 04. 2025

Semnătura titularului de curs
Dr. Adina REBELEANU

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament:
20. 05. 2025

Semnătura directorului de departament

dr Eva Laszlo