



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA



Centrul Qualitas
Qualitas Központ
Qualitas Zentrum
Qualitas Centre

Str. Moșilor nr. 11
Cluj-Napoca, cod poștal RO-400001
Tel.: +40 264 405 300
Fax: +40 264 591 906
e-mail: qualitas@ubbcluj.ro
site: <http://qa.ubbcluj.ro/>

Programul de asigurare a calității FSAS pentru anul universitar 2025-2026

Domenii ale calității	Obiective	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivelor	Cuantificarea obiectivului/indicatori	Responsabili	Costuri estimate și sursa de finanțare	Termen
Capacitate instituțională	1. Evaluarea Programului de asigurare a calității la nivel FSAS 2023-2024	- întâlnire CEAC de discutare a activităților din anul academic trecut - evaluarea activităților realizate în anul academic trecut	- document de evaluare trimis către CEAC UBB la timp și complet	- Președinte CEAC		16 oct 2025
	2. Elaborarea Programului de asigurare a calității FSAS 2024-2025	- analiza nevoilor și centralizarea activităților preconizate	- document Programul de asigurare a calității FSAS 2025-2026 întocmit și trimis către CEAC UBB la timp și complet	- Președinte CEAC		16 oct 2025
	3. Actualizarea componenței CEAC FSAS	- propunerea și validarea membrilor în Consiliul Facultății	- lista actualizată cu componența comisiei	- Președinte CEAC		7 oct 2025
	4. Optimizarea conținuturilor din meniul Asigurarea Calității de pe site-ul FSAS	- actualizarea secțiunilor dedicate cercetării anuale în rândul studenților FSAS, inserției absolvenților, ratei de retenție/abandon trend etc - optimizarea secțiunilor relevante pentru re-acreditările ARACIS	- conținutul corespunzător secțiunilor în meniul Asigurarea Calității pe site-ul în toate cele 3 limbi	- Președinte CEAC - prodecan studenți - referent responsabil de comunicare - secretar comisii CF FSAS (pentru limba maghiară)		permanent

	5. Oferirea informațiilor necesare realizării rapoartelor de auto-evaluare pentru acreditările ARACIS	- finalizarea Arhivei FSAS - optimizarea formatelor de stocare și analizare a informațiilor relevante - clarificarea fluxului de informații în întregul proces	- Arhiva FSAS realizată, cu acces clar și diferențiat în funcție de tipul de utilizator - fluxuri clare pentru fiecare participant	- Președinte CEAC - directori de departamente - prodecani - referenți + secretar CF - secretar șef		Decembrie 2025 permanent
Eficacitate educațională	1. Monitorizarea și evaluarea inserției pe piața muncii a absolvenților FSAS	- studierea raportului instituțional oferit de CEAC - studierea evoluției FSAS comparativ cu celelalte facultăți - formularea de ipoteze despre motivele evoluțiilor observate - înaintarea înspre directorii de departamente și Consiliul Facultății a concluziilor acestor analize	- prezentare a concluziilor analizei rapoartelor	- referent Student Officer (responsabil Alumni) - prodecani		Ianuarie 2026
	2. Analiza motivației de a studia la FSAS	- analiza rapoartelor instituționale ale cercetării De ce alegem UBB - analiza datelor studenților înscriși, admiși și care au confirmat locul în admiterea 2025 - adăugarea ultimului an la analiza trendului admiterilor din ultimii 5 ani - realizarea cercetării Student Engagement 2025	- raport despre admiterea la FSAS	- Președinte CEAC - Responsabil Admitere FSAS - referent Student Officer - directori departament - prodecan studenți		Ianuarie 2026
Managementul calității	1. Realizarea evaluărilor intercolegiale a minim 33% dintre cadrele didactice FSAS	- realizarea planificării evaluărilor intercolegiale 2025-2026 - realizarea evaluărilor intercolegiale planificate	- document planificare evaluări intercolegiale trimis la CEAC UBB la timp și complet - fișele de evaluare intercolegială pentru toți cei incluși în planificare	- Secretar sef - Președinte CEAC - Prodecan Resurse Umane - Secretar sef		30 oct 2025 Pe parcursul celor 2 semestre conform planificării

		- realizarea raportului evaluărilor intercolegiale 2025-2026	- raport evaluări intercolegiale FSAS 2024-2025	Comisiile de evaluare intercolegială Președinte CEAC Secretar șef		Iunie 2026
	2. Realizarea evaluării de către conducere	- realizarea evaluării de către directorii de departamente a cadrelor didactice - realizarea evaluării membrilor conducerii facultății de către comisia numită în acest sens de către rectorat - realizarea raportului privind implementarea PIC - realizarea raportului privind evaluarea de către conducere	- Raportul FSAS Evaluare de către conducere - Raportul privind implementarea PIC la nivel FSAS	- Decan - Directori de departamente		Noiembrie 2025
	3. Promovarea activităților de evaluare a cadrelor didactice de către studenți	- postarea informației pe toate canalele relevante - mobilizarea reprezentanților studenților - implicarea cadrelor didactice în popularizarea activităților de evaluare și a importanței acestora	- conținutul relevant al site-ului și al grupurilor Teams	Referent de specialitate Student officer + secretar CF (linia maghiară) Directori de departamente Prodecan studenți Președinte CEAC Reprezentanții studenților		În fiecare semestru, în perioada de evaluare
	4. Elaborarea unei analize SWOT privind asigurarea calității la FSAS	- adunarea datelor și realizarea analizei, actualizarea analizei de anul trecut - includerea concluziilor raportului de Satisfacție a cadrelor didactice FSAS	- un document cu analiza SWOT	Președinte CEAC		Aprilie 2026
	5. Elaborarea unui set de măsuri pentru	- centralizarea inițiativelor prezentate de-a lungul anului	- un set de măsuri propuse	Președinte CEAC		Aprilie 2026

	îmbunătățirea calității la FSAS	- solicitarea de input de la persoanele pe poziții direct implicate în dimensiunile pe care analiza SWOT le-a arătat ca fiind problematice	- un timeline și o modalitate de punere în practică a acestor propuneri			
	6. Analiza dinamicii numărului de studenți pe parcursul anilor de studii	- studierea rapoartelor instituționale - studierea evoluției FSAS comparativ cu celelalte facultăți - formularea de ipoteze despre motivele evoluțiilor observate - înaintarea înspre directorii de departamente și Consiliul Facultății a concluziilor acestor analize	- existența unui raport - prezentarea acestui raport în CF și departamente	Referent Student Officer Responsabil Admitere		Februarie 2026
	7. Identificarea și monitorizarea populației aflate în risc de abandon	- Implementarea procedurii la nivelul FSAS - îmbunătățirea procedurii proprii ținând cont de feedback-ul de anul trecut	- procedura adaptată particularităților FSAS - rapoarte întocmite conform procedurii	Referent Student Officer		Sept 2026
	8. Analiza nevoii de sprijin tematic din partea CEAC UBB	- reluarea analizei de nevoi - solicitarea sprijinului în formatul necesar - re-evaluarea nevoilor după expunerea la informațiile solicitate	- listă refăcută cu zonele care necesită sprijin - solicitări - evaluarea gradului în care nevoile persistă sau s-au modificat	Presedinte CEAC FSAS Referent Student Officer Referent de comunicare Secretar comisii CF		Martie 2026
	9. Formularea unui proces de onboardig pentru noii angajați permanenți și cadrele didactice asociate	- analiza stadiului onboardingul cadrelor didactice asociate - reformularea procesului de onboarding pentru anul academic viitor	- lista de nevoi - lista de resurse - evaluarea procesului existent - proces reformulat	Secretar Comisii CF Presedinte CEAC Directorii de departament Prodecan responsabil cu RU		Decembrie 2025 Februarie 2026 Iunie 2026

	10. Participarea activă în cadrul EUTOPIA MORE și GUILD	- sondarea modalităților prin care FSAS poate contribui la creșterea calității prin participarea la acțiuni EUTOPIA sau GUILD	- listă de activități - plan de acțiune	Președinte CEAC Referenți de specialitate		permanent
	11. Monitorizarea poziției FSAS în cadrul rapoartelor de ierarhizare a universităților	- îmbunătățirea rapoartelor interne pe baza cărora se răspunde solicitărilor de la nivel UBB pentru date - analizarea trendurilor pe diferiți indicatori - propunerea de modalități de îmbunătățire a colectării datelor relevante	- evidența tuturor activităților relevante realizate de cadrele didactice FSAS - rapoartele sintetice și detaliate cerute la nivel UBB - propuneri de îmbunătățire a colectării datelor	Președinte CEAC Referent comunicare Secretar comisii CF Biroul Consiliului Facultății		permanent

Decan

Lector univ dr. Anca Simionca