



A TANTÁRGY ADATLAPJA

HR Menedzsment alapjai

Egyetemi tanév 2025-2026

1. A képzési program adatai

1.1. Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem
1.2. Kar	Szociológia és Szociális Munka
1.3. Intézet	Magyar Szociológia és Szociális Munka Intézet
1.4. Szakterület	Szociológia
1.5. Képzési szint	Alapképzés
1.6. Tanulmányi program / Képesítés	Humán erőforrás
1.7. Képzési forma	Nappali

2. A tantárgy adatai

2.1. A tantárgy neve		HR Menedzsment alapjai				A tantárgy kódja	ALM4103
2.2. Az előadásért felelős tanár neve			Dr. DÁNIEL Botond egyetemi adjunktus				
2.3. A szemináriumért felelős tanár neve			Dr. DÁNIEL Botond egyetemi adjunktus				
2.4. Tanulmányi év	I	2.5. Félév	1	2.6. Értékelés módja	V	2.7. Tantárgy típusa	Kötelező

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszám)

3.1. Heti óraszám	3	melyből: 3.2 előadás	2	3.3 szeminárium/labor/projekt	1
3.4. Tantervben szereplő összórászám	42	melyből: 3.5 előadás	28	3.6 szeminárium/labor	14
Az egyéni tanulmányi idő (ET) és az önképzési tevékenységekre (ÖT) szánt idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					40
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					20
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portfóliók, referátumok, esszék kidolgozása					48
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					0
Vizsgák					0
Más tevékenységek:					0
3.7. Egyéni tanulmányi idő (ET) és önképzési tevékenységekre (ÖT) szánt idő összórászám					108
3.8. A félév összórászám					150
3.9. Kreditszám					6

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1. Tantervi	-
4.2. Kompetenciabeli	-



5. Feltételek (ha vannak)

5.1. Az előadás lebonyolításának feltételei	-
5.2. A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	-

6.1. Elsajátítandó jellemző kompetenciák¹

Szakmai/kulcs-kompetenciák	Az előadás célja a következő kompetenciák elsajátítása: • Kognitív kompetenciák: ○ C3 A szervezeti közeg vizsgálata ○ C5 A humán erőforrás fejlesztési igények felmérése a szervezetekben, sajátos módszerekkel. ○ C6 A humán erőforrás interakcióinak vizsgálata
Transzverzális kompetenciák	• CT1 Szakszerű, hatékony, pontos és felelősségteljes munkavégzés, a szakmai etikai normák betartásával • CT2 Csoportközi viszonyulási technikák, empátikus kommunikációs készségek, és sajátos szerepvállalás alkalmazása a csoportmunkában • CT3 Információs források és kommunikációs erőforrások, valamint IT támogatott továbbképzési eszközök hatékony használata (internetes források, sajátos softverek, online előadások) románul és idegen nyelven

6.2. Tanulási eredmények

Ismeretek	C6. A hallgató leírja és elemzi a humánerőforrás-menedzsment, a kiválasztás és toborzás, valamint a személyzet képzése és foglalkoztatása során alkalmazott fogalmakat, elméleteket, paradigmákat és módszereket. C9. A hallgató elmagyarázza és értelmezi az emberi viselkedést, a munkaviszonyok dinamikáját és a humán tőke alakulását a társadalmi-kulturális változások összefüggésében, valamint az új technológiák (pl. mesterséges intelligencia, automatizálás és digitalizáció) és a környezeti kérdések által generált átalakulásokkal összefüggésben.
Képességek	-
Felelősség és önállóság	-

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

¹ Választhat kompetenciák vagy tanulási eredmények között, illetve választhatja mindkettőt is. Amennyiben csak az egyik lehetőséget választja, a másik lehetőséget el kell távolítani a táblázatból, és a kiválasztott lehetőség a 6. számot kapja.



7.1 A tantárgy általános célkitűzése	A tantárgy célja bemutatni az emberi erőforrás menedzsment szerepét a szervezetekben, az emberi erőforrás menedzsment tevékenységeinek a megismertetése, az emberi erőforrás menedzsment emberképének az átadása.
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	- A szervezetek szervezésével és működésével kapcsolatos alapfogalmak átadása, az emberi erőforrás menedzsment elhelyezése a szervezet működésében - Az emberi erőforrás menedzsment szerepének, tevékenységeinek megismertetése - Az emberi erőforrás menedzsment emberképének átadása: az egyén mint emberi erőforrás - Annak a szemléletnek a kialakítása, hogy önmagukra, mint emberi erőforrásra tudjanak tekinteni - Az ember, mint erőforrás jellemzői: kompetenciák, készségek, célok, motivációk, együttműködés, stb.

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Bevezetés	Előadás, aktív-participatív módszerekkel kombinálva és szóbeli előadások, interaktív órarészekkel.	14 x 2 óra
2. Az Emberi Erőforrás Menedzsment szerepe a szervezetben (átfogó kép a szervezetről, a HR 5 funkciója és 12 alapterülete, a munkavállalói életciklus modell)		
3. A szervezeti működés szintjei: vezetés, menedzsment, kivitelezés.		
4. Karrierutak a HR-ben (generalista, specialista, tanácsadó) és a HR munka típusa.		
5. A HR szakértő tevékenységei a HR alapterületeken és kombinált területeken. HR munkakörök.		
6. Menedzsment és HR menedzser, HR rendszerek és eljárások, HR mutatók		
7. A szervezet stratégiai szintje és stratégiai HR.		
8. A HR története, új trendek és kihívások a HR-ben (hypecycle, digitalizáció, zöld HR)		
9. A HR története, új trendek és kihívások a HR-ben II. (megtartás, D and I, munkahelyi jóllét)		
10. A kompetencia fogalma és összetevői (tudás, készségek)		



11. Kompetenciamodellek általánosan és a HR-re vonatkozóan.		
12. Kompetencia modell a HR oktatásban		
13. Tanulás és önszervező tanulás, személyes fejlődési terv		
14. Ismétlés		
Könyvészet 1. Csepeli György (2001): A szervezkedő ember, Osiris Kiadó, Budapest 2. Domschitz Mátyás (2013): El vagyunk havazva. Hogyan birkóznak meg a szervezetek a bonyolultsággal a tudásmunka korában? Typotex Kiadó, Budapest 3. Karoliny Mártonné – Poór József (2013): Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, Wolters Kluwer Kft, Budapest 4. Kerekes Kinga – Poór József (2010): Humán erőforrás menedzsment, Presa Universitară Clujeană, Cluj-Napoca 5. Leatherbarrow, Charles - Fletcher, Janet (2014): Introduction to Human Resource Management. Guide to HR in Practice, 3rd Edition, Chartered Institute of Personnel and Development, London. 6. Titley, Gavan (szerk) (2002): Amit a képzésről tudni kell, T-Kit 6., Consiliul European, Strasbourg 7. Wilton, Nick (2013): An Introduction to Human Resource Management, 2nd Edition, Sage Publications Ltd, London		
8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
S1 A szemináriumi feladatok bemutatása	Bemutató, csoportos beszélgetés majd egyéni bemutatók	14 x 1 óra
S2 A szemináriumi feladatok értékelési szempontjainak megbeszélése		
S3 Esettanulmány: A szervezet gazdasági-társadalmi értékajánlata, az értékteremtés folyamata és a HR szerepe az értékláncban		
S4 Esettanulmány: A szervezet gazdasági-társadalmi értékajánlata, az értékteremtés folyamata és a HR szerepe az értékláncban		
S5 Esettanulmány: A szervezet gazdasági-társadalmi értékajánlata, az értékteremtés folyamata és a HR szerepe az értékláncban		
S6 Parciális vizsga		
S7 Álláshirdetések elemzése		
S8 Álláshirdetések elemzése		
S9 Álláshirdetések elemzése		
S10 Álláshirdetések elemzése		
S 11 Személyes fejlődési tervek bemutatása		
S12 Személyes fejlődési tervek bemutatása		



S13 Személyes fejlődési tervek bemutatása		
S14 Parciális vizsga		
Könyvészet		
-		

9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

- A tantárgy tartalma összhangban van más hazai és külföldi egyetemeken oktatásban használt tartalmaival.

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	- A szakterminológia elsajátításának mértéke - Az elsajátított fogalmak használatában mutatott képességek - Attitűdbeli aspektusok: egyéni tanulmány iránti érdeklődés	Parciális vizsga a fogalmak ismeretéről	20%
		Parciális vizsga a fogalmak ismeretéről	20%
		Írásbeli vizsga a fogalmak ismeretéről	10%
10.5 Szeminárium / Labor	Az elsajátított fogalmak használatában mutatott képességek	Szemináriumi feladatok: - csoportos esettanulmány - álláshirdetések elemzése - személyes fejlődési tervek	10% 20% 15 %
	Jelenlét	Az órán való jelenlét aránya	5%

10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei

- Az átmenő jegy megszerzéséhez szükséges minden írásbeli vizsgán (parciális vizsgák, záróvizsga) legalább 5 pontot szerezni a maximális 10 pontból, valamint a szemináriumi tevékenységen is megszerezni a lehetséges pontszámok legalább felét.
- A másolás vagy különböző forrásokból való fordítás, szerkesztés (fel nem tüntetett forrásokból való használat, tartalmi összeállítás saját név alatt) maga után vonja a vizsgáról való kizárást, illetve a házi feladatok-referátumok semmisnek nyilvánítását
- A vizsga letételéhez a hallgatónak legalább 5 pontot kell szereznie a maximális 10 pontból.

11. SDG ikonok (Fenntartható fejlődési célok/ Sustainable Development Goals)²



Tisztességes munka és gazdasági növekedés

² Csak azokat az ikonokat tartsa meg, amelyek az [SDG-ikonoknak az egyetemi folyamatban](#) történő alkalmazására vonatkozó eljárás szerint illeszkednek az adott tantárgyhoz, és törölje a többit, beleértve a fenntartható fejlődés általános ikonját is – amennyiben nem alkalmazható. Ha egyik ikon sem illik a tantárgyra, törölje az összeset, és írja rá, hogy „Nem alkalmazható”.



**sociologie &
asistență socială**

Universitatea Babeș-Bolyai

B-dul 21 Dec. 1989 nr. 128
Cluj-Napoca 400604

+40-246-42.46.74
+40-264-41.99.58

secretariat.socasis@ubbcluj.ro
socasis.ubbcluj.ro

Kitöltés időpontja:
2025.05.05

Előadás felelőse:

.....

Szeminárium felelőse:

.....

Az intézeti jóváhagyás dátuma:
2025.05.06

Intézetigazgató:

.....