



A TANTÁRGY ADATLAPJA

HR fejlesztés és képzés

Egyetemi tanév: 2025-2026

1. A képzési program adatai

1.1. Felsőoktatási intézmény	Babeș-Bolyai Tudományegyetem
1.2. Kar	Szociológia és Szociális Munka
1.3. Intézet	Magyar Szociológia és Szociális Munka Intézet
1.4. Szakterület	Szociológia
1.5. Képzési szint	Alapképzés
1.6. Tanulmányi program / Képesítés	Humán erőforrás
1.7. Képzési forma	Nappali

2. A tantárgy adatai

2.1. A tantárgy neve		HR fejlesztés és képzés				A tantárgy kódja		ALM4502			
2.2. Az előadásért felelős tanár neve			Dr. DÁNIEL Botond egyetemi adjunktus								
2.3. A szemináriumért felelős tanár neve			Dr. DÁNIEL Botond egyetemi adjunktus, drd. KÜRTI Tünde								
2.4. Tanulmányi év		III	2.5. Félév		5	2.6. Értékelés módja		V	2.7. Tantárgy típusa		Kötelező

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszám)

3.1. Heti óraszám	4	melyből: 3.2 előadás	2	3.3 szeminárium/labor/projekt	2
3.4. Tantervben szereplő összórászám	56	melyből: 3.5 előadás	28	3.6 szeminárium/labor	28
Az egyéni tanulmányi idő (ET) és az önképzési tevékenységekre (ÖT) szánt idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					34
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					10
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portfóliók, referátumok, esszék kidolgozása					20
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					5
Vizsgák					0
Más tevékenységek					0
3.7. Egyéni tanulmányi idő (ET) és önképzési tevékenységekre (ÖT) szánt idő összórászám					69
3.8. A félév összórászám					125
3.9. Kreditszám					5

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1. Tantervi	-
4.2. Kompetenciabeli	-



5. Feltételek (ha vannak)

5.1. Az előadás lebonyolításának feltételei	
5.2. A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	

6.1. Elsajátítandó jellemző kompetenciák¹

Szakmai/kulcs-kompetenciák	- Szociológiai kutatások tervezése és végzése (társadalmi adatok gyűjtése, feldolgozása és elemzése) szervezetekben és közösségekben, kulturális kutatások, piackutatások stb. - Társadalmi adatrendszerek kezelése - A szervezeti környezet diagnosztizálása - Az alkalmazott szociológiai perspektíva megfelelő alkalmazása - A szervezet humánerőforrás-fejlesztési szükségleteinek azonosítása konkrét módszerek alkalmazásával. - Az emberi erőforrás interakcióinak és menedzsmentjének elemzése
Transzverzális kompetenciák	- A szigorú és hatékony munkavégzés, a pontosság és az eredményért való személyes felelősségvállalás stratégiáinak alkalmazása a szakmai etikai kódex elvei, szabályai és értékei alapján. - Csoportkapcsolati technikák alkalmazása, empátikus interperszonális kommunikációs készségek és a csapatmunkában betöltött konkrét szerepek vállalása. - Az információforrások és a kommunikációs és támogatott szakmai képzési források (internetes portálok, speciális szoftveralkalmazások, adatbázisok, online tanfolyamok stb.) hatékony használata román és nemzetközi nyelven egyaránt.

6.2. Tanulási eredmények

Ismeretek	C6. A hallgató/ tanuló leírja és elemzi a humánerőforrás-menedzsment, a kiválasztás és toborzás, valamint a személyzet képzése és foglalkoztatása során alkalmazott fogalmakat, elméleteket, paradigmákat és módszereket. C11. A hallgató/tanuló azonosítja a konkrét csoportirányítási és humánerőforrás-kiválasztási, -felvételi és -fejlesztési tevékenységeket, valamint megkülönbözteti és alkalmazza az e tevékenységekre jellemző módszereket és technikákat.
Képességek	A6. A tanuló/végzett szociális kommunikációs stratégiákat és folyamatokat dolgoz ki, elemez és értékkel csoportokban, közösségekben és szervezetekben, beleértve az emberi erőforrások értékelését és képzését is.
Felelősség és önállóság	R5. A tanuló/végzett használja a humán tőke mutatóin alapuló információs rendszerek speciális eljárásait és szoftvereit. R11. A tanuló/végzett kutatási és beavatkozási projekteket dolgoz ki és alkalmaz a munkaerőpiac, a kiválasztás, a munkaerő-toborzás és a humánerőforrás-fejlesztés területén.

¹ Választhat kompetenciák vagy tanulási eredmények között, illetve választhatja mindkettőt is. Amennyiben csak az egyik lehetőséget választja, a másik lehetőséget el kell távolítani a táblázatból, és a kiválasztott lehetőség a 6. számot kapja.



7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	A tantárgy célja bemutatani a különböző képzési, humán erőforrás fejlesztési módszereket
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	A különböző képzési típusok és módszerek megismertetése (tréning, coaching, közösségfejlesztés)

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Ismételtes: A HR szerepe a szervezetben, a HR tevékenységek területei és szintjei	Előadás, aktív-participatív módszerekkel kombinálva; szóbeli előadások interaktív órárszletekkel	14 x 2 óra
2. Ismételtes: A HR szakértő és a HR menedzser tevékenységei, a HR stratégiai szintje		
3. Képzési rendszerek		
4. Gyakornoki rendszerek		
5. eHR és informatikai eszközök a HR-ben		
6. Az egyéni tanulás		
7. Az önszervező tanulás		
8. Egyéni fejlődési terv		
9. Segítő kapcsolat		
10. Tréning		
11. Tréning		
12. Coaching		
13. Coaching		
14. Ismételtes		

Könyvészet

Kötelező könyvészet:

-

Opcionális könyvészet:

- Andorka Rudolf: Bevezetés a szociológiába, 394 (Csoportok)
- Babak Kaweh: Coaching kézikönyv.
- Bagdy Emőke (2004): A segítő kapcsolat pszichológiája, egyetemi jegyzet, Károli Gáspár Református Egyetem Pszichológia Tanszék, Budapest
- Blanchard, Ken: Vezetés magasabb szinten, 173-196 (Csapatok helyzetfüggő vezetése)
- Chapman, Gary – Myra, Harold - White, Paul: Mérgező munkahelyek. A negatív munkahelyi légkör kezelése
- Chisholm, Lynne (2005): Bridges for Recognition. Promoting Recognition of Youth Work across Europe, Leuven
- Conde, Henar szerk (2006): Coaching Guide – Coaching Youth Initiatives, Guide for Supporting Youth Participation, SALTO-YOUTH Youth Initiatives Resource Center, Brüsszel
- Csepeli György: A szervezkedő ember, 246-262 (A csoport)
- Csepeli György: Szociálpszichológia
- Farkas Ferenc (2007): Az emberi erőforrás fejlesztése, In. Farkas Ferenc – Karoliny Mártonné – László Gyula – Poór József (szerk) (2007): Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, Complex Kiadó, Budapest
- Kellő Éva: Coaching alapok és irányzatok. Akadémiai Kiadó, Budapest



12. Kiss Ulrich SJ: Szolgáltató vezető a tanuló vállalkozásban, 47-62 (Csapatépítés)
13. Klein Balázs - Klein Sándor: A szervezet lelke.
14. Lakner Szilvia: Coaching, fejlesztő tanácsadás in Humánpolitikai Szemle, 18. (2007) 1., 36-47
15. Lencioni, Patrick: Kell egy csapat, 211-249 (A modell áttekintése, A csapat értékelése, Az öt működési rendellenesség megértése és leküzdése)
16. Mérei Ferenc: Közösségek rejtett hálózata. Szociometriai értelmezés
17. Nistor L. (2005): Közösségfejlesztés – bevezető fogalmak, módszerek, alkalmazások
18. Rogers, Carl R (2000): Valakivé válni, Edge 2000 Kft, Budapest
19. Rudas János (2007): Delfi Örökösei. Önismereti csoportok – elmélet, módszer, gyakorlat, Lélekben Otthon Kiadó, Budapest, 41-70 (Csoportdinamikai elemek.)
20. Rudas János: Javne örökösei. Fejlesztő tréning-csoportok – elvek, módszerek, gyakorlatcsomagok
21. Suhajda Éva Virág: A tudás megosztása és termelése a tudásintenzív szervezetek életében.
22. Szabó Béla, Dániel Botond (2017): Elmélet és módszertan a szociális munkában: közösségfejlesztés. Egyetemi jegyzet. Kolozsvári Egyetemi Kiadó.
23. Szvetelszky Zsuzsanna: Rejtett szervezetek. Az informális kommunikáció hatalma
24. Varga Tamás, Vercseg Ilona (1998). Közösségfejlesztés. Magyar Művelődési Intézet

8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
S1 Bevezetés, a szemináriumi tevékenységek és feladatok bemutatása	Szóbeli előadás, majd egyéni bemutatók csoportos beszélgetésekkel.	14 x 1 óra
S2 A szakmai gyakorlat tapasztalatok bemutatása		
S3 A szakmai gyakorlat tapasztalatok bemutatása		
S4 A szakmai gyakorlat tapasztalatok bemutatása		
S5 A szakmai gyakorlat tapasztalatok bemutatása		
S6 A szakmai gyakorlat tapasztalatok bemutatása		
S7 A szakmai gyakorlat tapasztalatok bemutatása		
S8 Személyes fejlődési tervek		
S9 Személyes fejlődési tervek		
S10 Személyes fejlődési tervek		
S11 Személyes fejlődési tervek		
S12 Személyes fejlődési tervek		
S13 Személyes fejlődési tervek		
S14 Istmétlés és kiértékelés		
Könyvészet:		
-		

9. Az epiztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

- A tantárgy tartalma összhangban van más hazai és külföldi egyetemeken oktatásban használt tartalmaival.

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	- A szakterminológia elsajátításának mértéke	Írásbeli vizsga a fogalmak ismeretéről és használatáról	50 %



	- Az elsajátított fogalmak használatában mutatott képességek.		
10.5 Szeminárium / Labor	Az elsajátított fogalmak használatában mutatott képességek	A feladatok, munkák és tevékenységek helyben értékelése, megbeszélése	50 %
10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei			
- A tantárgy teljesítéséhez a hallgatónak legalább 5 pontot kell szereznie a maximális 10 pontból. - A másolás vagy különböző forrásokból való kompilálás (fel nem tüntetett forrásokból való használat, tartalmi összeállítás saját név alatt) maga után vonja a vizsgáról való kizárást, illetve a házi feladatok-referátumok semmisnek nyilvánítását.			

11. SDG ikonok (Fenntartható fejlődési célok/ Sustainable Development Goals)²

	Tisztességes munka és gazdasági növekedés
---	---

Kitöltés időpontja:
2025. 05. 05.

Előadás felelőse:
Dr. DÁNIEL Botond

Szeminárium felelőse:
Dr. DÁNIEL Botond
Drd. KÜRTI Tünde

Az intézeti jóváhagyás dátuma:
2025. 05. 06.

Intézetigazgató:
Dr. LÁSZLÓ Éva

² Csak azokat az ikonokat tartsa meg, amelyek az [SDG-ikonoknak az egyetemi folyamatban](#) történő alkalmazására vonatkozó eljárás szerint illeszkednek az adott tantárgyhoz, és törölje a többit, beleértve a fenntartható fejlődés általános ikonját is – amennyiben nem alkalmazható. Ha egyik ikon sem illik a tantárgyra, törölje az összeset, és írja rá, hogy „Nem alkalmazható”.