



## FIȘA DISCIPLINEI

**Practică (V): laborator pentru elaborarea lucrării de licență**

**Anul universitar 2025-2026**

### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Sociologie și Asistență socială
1.3. Departamentul	Institutul Maghiar de Sociologie și Asistență Socială
1.4. Domeniul de studii	Asistență socială
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Asistență socială
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Practică (V): laborator pentru elaborarea lucrării de licență</b>				Codul disciplinei	<b>ALM2604</b>		
2.2. Titularul activităților de curs – Coordonatorul de disciplină								
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect – tutorele	Bordás Enikő							
2.4. Anul de studiu	III.	2.5. Semestru	2.	2.6. Tipul de evaluare	C	2.7. Regimul disciplinei	Conținut	Felul disciplinei DD
							Obligativitate	Obligatorie / opțională DO

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență		din care: 3.2. curs				3.3. seminar/ laborator/ proiect	
3.4. Total ore pe semestru – forma Învățământ la distanță	60	din care: 3.5. SI		AI=Nr. ore curs IF x nr. săptămâni	42	3.6. AT (0) + TC (0) + AA (70)	<b>60</b>
<b>Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>							<b>ore</b>
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)							20
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							10
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri							8
3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)							2
3.5.5. Examinări							2
3.5.6. Alte activități							0
<b>3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>	<b>42</b>						



<b>3.8. Total ore pe semestru</b> (număr ECTS x 25 de ore)	<b>60</b>
<b>3.9. Numărul de credite</b>	<b>3</b>

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Completarea practicii de specialitate IV.
4.2. de competențe	

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Platforma elearning a UBB
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Activitățile practice se desfășoară în acord cu Regulamentul Universității Babeș- Bolyai Cluj-Napoca privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii de specialitate a studenților la nivel licență și master.

### 6. Competențe

#### 6.1. Competențe specifice acumulate<sup>1</sup>

Competențe profesionale	<p>C1. Identificare, culegere de informații, documentare, evaluare și înregistrare a informațiilor, analiză, evaluare și intervenții specifice pentru reducerea riscurilor sociale de la nivel, individual, familial, de grup, comunitar și societal</p> <p>C2. Elaborare, implementare și evaluare a proiectelor, programelor și politicilor de asistență socială pentru diferite categorii vulnerabile</p> <p>C3. Dezvoltarea serviciilor și activităților de prevenire precum și a celor de suport acordate beneficiarilor sistemului de asistență socială</p> <p>C4. Consultanță în accesarea resurselor comunitare pentru persoanele și grupurile sociale excluse sau aflate în risc de excludere socială (instituții, servicii, prestații)</p> <p>C5. Consiliere și alte metode de intervenție specializată acordate în mediul familial sau instituțional (spitale, școli, penitenciare, centre anti-drog, instituții specializate de asistență socială, etc.) cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistenței sociale</p> <p>C6. Comunicare și relaționare profesională cu beneficiarii și alți actori sociali implicați</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Abordarea obiectivă și argumentată atât teoretic, cât și practic, a unor situații - problemă în vederea soluționării eficiente a acestora cu respectarea valorilor și principiilor specifice asistenței sociale.</p> <p>CT2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă transdisciplinară pe diverse paliere ierarhice la nivel intra- și interorganizațional.</p> <p>CT3. Autoevaluarea obiectivă a nevoii de formare profesională și identificarea resurselor și modalităților de dezvoltare personală și profesională în scopul inserției și adaptării la cerințele pieței muncii.</p>

#### 6.2. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul cunoaște conceptele de specialitate necesare pentru redactarea lucrării de licență, în domeniul în care lucrează cu grupul-țintă ales.
Aptitudini	Studentul va fi capabil să evalueze instrumentele și metodele muncii sociale în cazul grupului-țintă al instituției alese.



<b>Responsabilități și autonomie</b>	Studentul este capabil să identifice și să analizeze în mod autonom conceptele-cheie legate de lucrarea sa de licență.
--------------------------------------	--

<sup>1</sup> Se poate opta pentru competențe sau pentru rezultatele învățării, respectiv pentru ambele. În cazul în care se alege o singură variantă, se va șterge tabelul aferent celeilalte opțiuni, iar opțiunea păstrată va fi numerotată cu 6.

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea competențelor profesionale necesare pentru a evalua, interveni și sprijini eficient persoanele și grupurile vulnerabile în vederea îmbunătățirii calității vieții și a integrării sociale, prin aplicarea principiilor și metodelor specifice asistenței sociale.
7.2. Obiectivele specifice	Formarea capacității de a evalua situațiile sociale complexe și de a identifica nevoile specifice ale beneficiarilor. Dezvoltarea abilităților de a elabora și implementa planuri de intervenție adaptate nevoilor individuale și de grup. Înșușirea metodelor de monitorizare și evaluare a eficienței intervențiilor sociale. Aplicarea legislației și principiilor etice în activitatea de asistență socială. Îmbunătățirea abilităților de comunicare și colaborare cu beneficiarii și alți profesioniști din domeniul social. Dezvoltarea capacității de a lucra în echipe interdisciplinare și de a coordona activități în cadrul proiectelor sociale. Cultivarea unei atitudini de adaptabilitate și învățare continuă în fața provocărilor din domeniul asistenței sociale.

### 8. Conținuturi

8.1. AI, SI	Metode de predare	Observații
<b>S1</b> Prezentarea ofertelor de practică și realizarea opțiunilor <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezentarea actelor necesare pentru începerea stagiului de practică:</li> <li>• Convenției de practică și portofoliul de practică (anexa convenției)</li> <li>• Acordul de practică (pentru studenții ce realizează practică extern)</li> </ul>	Instructajul Observația Conversația	
<b>S2 – S3</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Colectarea actelor de practică completate și</li> <li>• Discuții privind începerea efectivă a stagiului de practică</li> <li>• Descrierea activitatilor in care se implica studentul</li> </ul>	Instructajul Conversația	



<p><b>S4 – S7</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea planului de activitate</li> <li>• Jurnal de activitate</li> </ul> <p>Implementarea planului de cecetare sau de intervenție asistență socială</p>	<p>Conversația, supervizare Expunerea problematizată Consultare</p>	
<p><b>S8 – S10</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea planului de activitate</li> <li>• Jurnal de activitate</li> </ul> <p>Implementarea planului de cecetare sau de intervenție asistență socială</p>	<p>Conversația, supervizare Expunerea problematizată Consultare</p>	
<p><b>S10 – S11</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implementarea planului de cecetare sau de intervenție asistență socială.</li> </ul> <p>Identificarea punctelor tari și a punctelor slabe din activitatea de practică;</p>	<p>Conversația Instrucțiunile Expunerea problematizată</p>	
<p><b>S12 – S13</b></p> <p>Raport final al activității de practica cu analize și expectanțe reale.</p>	<p>Conversația Expunerea problematizată</p>	
<p>Bibliografie</p> <p><b>Obligatorie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedura derulării stagiilor de practică profesională FSAS – web: <a href="https://socasis.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2024/05/Procedura-Practica-FSAS-12.07.2023.pdf">https://socasis.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/2024/05/Procedura-Practica-FSAS-12.07.2023.pdf</a></li> <li>• Regulamentul Universității Babeș-Bolyai Cluj-Napoca privind cadrul general de organizare și desfășurare a practicii de specialitate a studenților la nivel licență și master – web: <a href="https://phys.ubbcluj.ro/studenti/practica/doc/RegulamentPracticaUBB.pdf">https://phys.ubbcluj.ro/studenti/practica/doc/RegulamentPracticaUBB.pdf</a></li> <li>• COD DEONTOLOGIC nr.1/2007 - Codul deontologic al profesiei de asistent social, cu modificările și completările ulterioare.</li> <li>• Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare.</li> </ul> <p><b>Optional:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compton, B., R. și Galaway, B. (1989). Social Work Processes, California, Wadsworth Publishing Company</li> <li>• (7-th ed.)</li> <li>• Janet L. Finn (2021) Just Practice_ A Social Justice Approach to Social Work-Oxford University Press USA</li> <li>• Krogsrud Miley, K., O'Melia, M. &amp; DuBois, B. (2006). Practica asistenței sociale. Abordarea participativă. Iași: Polirom.</li> <li>• Krogsrud, K., O'Melia, M., Du Bois, B. (2006). Practica Asistenței Sociale. Polirom</li> </ul> <p>Roth, M. (coord.) (2008). Caiet de practică pentru studenții asistenți sociali. Modele și recomandări pentru proiecte de intervenție. Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană</p>		
<p><b>8.2. AT</b></p>	<p>Metode de predare-învățare</p>	<p>Observații</p>
<p>Bibliografie:</p>		
<p><b>8.3. TC</b></p>	<p>Metode de transmitere a informației</p>	<p>Observații</p>



Elaborarea profilului unui beneficiar al instituției gazdă		
Elaborarea studiului de caz		
Bibliografie:		
<b>8.4. AA</b>	Metode de predare-învățare	Observații
Metode de evaluare în asistența socială	- lucru în grup. Exerciții.	
Nevoile clientului și planul de intervenție	- exerciții în grup.	
Bibliografie:		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul și planul disciplinei sunt în concordanță cu prevederile Colegiului Asistenților Sociali din România.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
<b>10.4. AI, SI</b>			
<b>10.5. TC / AA</b>	Feedback-ul tutorului de practică (1-10)	- Foaie de evaluare	60%
	Prezentarea activității practice	- Lucrare scrisă	40%

**10.6. Standard minim de performanță**

Determinarea realistă și argumentată a propriilor nevoi de dezvoltare profesională, pe baza experiențelor dobândite în practică.

Pentru promovarea disciplinei, studentul trebuie să obțină minimum 5 puncte dintr-un total de 10 puncte. Plagiatul este sancționat conform regulamentelor universitare, incluzând și retragerea punctajului aferent lucrării în care s-a constatat plagiatul.

**11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)<sup>1</sup>**

	Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă							
<b>1</b> FĂRĂ SĂRĂCIE	<b>2</b> FOAMETE „ZERO”	<b>3</b> SĂNĂTATE ȘI BUNĂSTARE	<b>4</b> EDUCAȚIE DE CALITATE	<b>5</b> EGALITATE DE GEN	<b>6</b> APĂ CURATĂ ȘI SANITARE	<b>7</b> ENERGIE CURATĂ ȘI LA PREȚURI ACCESIBILE	<b>8</b> MUNCĂ DECENTĂ ȘI CREȘTERE ECONOMICĂ	<b>9</b> INDUSTRIE, INOVAȚIE ȘI INFRASTRUCTURĂ

<sup>1</sup> Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu *Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic*, se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru *Dezvoltare durabilă* - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică."



UNIVERSITATEA BABES-BOLYAI  
BABES-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM  
BABES-BOLYAI UNIVERSITY  
TRADITIO ET EXCELLENTIA



CENTRUL DE FORMARE CONTINUĂ  
ÎNĂLCĂMÎNT LA DISTANȚĂ  
ȘI CU FRECVENȚĂ REDUSĂ



sociologie &  
asistență socială



Coordonator de disciplină

.....

Tutore de disciplină/  
Bordás Enikő

*Data*

.....

Responsabil de studii ID/IFR,

.....