

Descrierea rezultatelor învățării pentru programul de studii universitare de licență

Specializarea Resurse Umane

Rezultatele învățării ale programului de studii de licență *Resurse Umane* sunt definite în concordanță cu standardele ARACIS pentru domeniul fundamental „Științe sociale”, domeniul de licență *Sociologie* (*Anexa 2 Domeniul fundamental 4 Științe sociale*) și sunt structurate pe trei dimensiuni: cunoștințe, aptitudini și responsabilitate/autonomie. Acestea sunt corelate cu profilul ocupațional al absolventului, cu competențele profesionale și transversale prevăzute în planul de învățământ și cu cerințele actuale ale pieței muncii în domeniul resurselor umane.

Cuprins

Tabel 1. Rezultatele învățării	2
Tabel 2. Rezultatele învățării specifice pentru Resurse Umane	4
Tabel 3. Competențe profesionale și competențe transversale	5
Tabel 4. Corelare competențe profesionale cu rezultatele învățării: cunoștințe	6
Tabel 5. Corelare competențe profesionale cu rezultatele învățării: aptitudini	7
Tabel 6. Corelare competențe profesionale cu rezultatele învățării: Responsabilitate și autonomie	8

Tabel 1. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
C1.Studentul/Absolventul formulează și descrie concepte, teorii și paradigme utilizate în cercetarea socială, la nivelul indivizilor, grupurilor, organizațiilor, și instituțiilor, precum și analizează relațiile dintre acestea și metodologiile aplicate în studierea structurii, proceselor și dinamicii sociale. C2.Studentul/Absolventul definește, clasifică și alege metodele, tehnicile și procedeele utilizate în cercetarea și soluționarea problemelor sociale. C3.Studentul/Absolventul elaborează și proiectează măsuri de intervenție, programe, strategii și politici sociale pe baza terminologiei, metodelor și paradigmelor specifice. C5.Studentul/Absolventul adaptează terminologia și strategiile de comunicare cu grupurile țintă, conform profilului categoriilor socio-profesionale vizate. C6.Studentul/Absolventul descrie și analizează concepte, teorii, paradigme și metodologii utilizate în gestiunea, selecția și recrutarea resurselor umane, precum și în formarea și ocuparea personalului. C7.Studentul/Absolventul formulează ipoteze și operaționalizează conceptele cheie pentru explicarea și interpretarea comportamentului uman, a dinamicii grupurilor, organizațiilor și comunităților, a tendințelor și influențelor sociale și culturale.	A1. Studentul/Absolventul utilizează aplicații și programe informatice specializate pentru a rezolva probleme specifice administrării bazelor de date care conțin indicatori socioeconomi și culturali. A2. Studentul/Absolventul identifică metode, tehnici, procedee și instrumente adecvate pentru cercetarea fenomenelor sociale și culegerea datelor empirice. A3. Studentul/Absolventul dezvoltă și aplică strategii de rezolvare a conflictelor și problemelor sociale, identificând totodată modele pentru a prezice comportamentul uman. A4.Studentul/Absolventul elaborează strategii adecvate de consiliere socioprofesională, oferite indivizilor, grupurilor, comunităților sau organizațiilor, cu scopul de a rezolva problemele și de a facilita integrarea, adaptarea și dezvoltarea acestora în context social și profesional. A5.Studentul/Absolventul identifică particularitățile comunicării în context social, elaborează și implementează strategii de comunicare pentru grupuri, organizații și comunități. A6.Studentul/Absolventul elaborează, analizează și evaluează strategii și procese de comunicare socială în grupuri, comunități și organizații,	R.1. Studentul/ Absolventul realizează și interpretează diagnoze în raport cu problemele sociale cu care se confruntă indivizii, grupurile, comunitățile sau organizațiile. R.2.Studentul/Absolventul administrează bazele de date construite cu indicatori socioeconomi și culturali prin intermediul procedurilor și aplicațiilor software specializate. R.3.Studentul/Absolventul analizează datele empirice și evaluează critic și constructiv demersurile de cercetare socioculturală. R.4.Studentul/Absolventul analizează și evaluează situațiile de conflict și dimensiunea problemelor sociale. R.5. Studentul/Absolventul evaluează modalități de elaborare și implementare a diagnozei, programelor și politicilor sociale. R.6.Studentul/Absolventul construiește și evaluează indicatori sociali relevanți pentru cercetările sociale și culturale. R.7. Studentul/Absolventul utilizează proceduri și soft-uri specifice sistemelor de informații bazate pe indicatori ai capitalului uman. R.8. Studentul/Absolventul creează și gestionează baze de date ce folosesc indicatori socio-economi și culturali.

C8.Studentul/Absolventul explică și interpretează problemele și conflictele sociale/din cadrul organizațiilor și identifică resurse și modalități pentru rezolvarea acestora. C9.Studentul/Absolventul explică și interpretează comportamentele umane, dinamica relațiilor de muncă și evoluția capitalului uman în contextul schimbărilor socio-culturale și în raport cu transformările generate de noile tehnologii (cum ar fi inteligența artificială, automatizarea și digitalizarea) și problemele de mediu. C10.Studentul/Absolventul identifică nevoile specifice ale grupurilor țintă. C11.Studentul/Absolventul identifică activități specifice de gestionare a grupurilor și de selecție, recrutare și dezvoltare a resurselor umane, precum discerne și utilizează metode și tehnici specifice acestor activități.	inclusiv pentru evaluarea și formarea resurselor umane. A7.Studentul/Absolventul elaborează modele inovative de cercetare a fenomenelor și proceselor sociale în grupuri, organizații și comunități, prin utilizarea metodologiilor consacrate A8.Studentul/Absolventul setează și implementează diferite strategii metodologice de diagnoză și prognoză privind dinamica socio-culturală și mediul organizațional. A9.Studentul/Absolventul elaborează proiecte și intervenții în comunitate sau în organizații care promovează implicarea socială și dezvoltarea sustenabilă, în conformitate cu nevoile identificate. A10.Studentul/Absolventul creează și monitorizează programe de diversitate și incluziune pentru a asigura un mediu de lucru echitabil și reprezentativ.	R.9. Studentul/Absolventul descrie implicațiile etice și sociale ale tehnologiilor emergente și proiectează politici care să asigure utilizarea responsabilă a acestora în mediul organizațional și în comunitate. R.10.Studentul/Absolventul monitorizează oferirea de consiliere socio-profesională și evaluarea gradului de ameliorare a problemelor sociale. R.11.Studentul/Absolventul elaborează și aplică proiecte de cercetare și intervenție în sfera pieței muncii, selecției, recrutării și dezvoltării resurselor umane.
--	---	---

Tabel 2. Rezultatele învățării specifice pentru Resurse Umane

Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
C.S1. Studentul/Absolventul cunoaște și aplică cadrul legislativ al relațiilor de muncă, inclusiv legislația muncii, dialogul social și reglementările privind egalitatea de șanse și nediscriminarea.	A.S1. Studentul/Absolventul aplică cadrul legislativ al muncii în situații concrete din organizații, formulând soluții conforme cu reglementările legale și principiile etice.	R.S1. Studentul/Absolventul își asumă responsabilitatea aplicării corecte și etice a legislației muncii și a politicilor de resurse umane în activitățile profesionale.
C.S2. Studentul/Absolventul cunoaște concepte, modele și instrumente specifice managementului performanței, recompensării și motivării angajaților în organizații.	A.S2. Studentul/Absolventul proiectează și utilizează sisteme de evaluare a performanței, feedback și recompensare, adaptate diferitelor contexte organizaționale.	R.S2. Studentul/Absolventul evaluează impactul deciziilor de resurse umane asupra performanței organizaționale, bunăstării angajaților și climatului de muncă.
C.S3. Studentul/Absolventul înțelege principiile planificării strategice a resurselor umane, alinierea acestora la obiectivele organizaționale și rolul HR în managementul schimbării.	A.S3. Studentul/Absolventul contribuie la planificarea și implementarea strategiilor de resurse umane, sprijinind procesele de schimbare organizațională și dezvoltare a capitalului uman.	R.S3. Studentul/Absolventul participă autonom și responsabil la procesele de planificare și dezvoltare strategică a resurselor umane, în colaborare cu managementul organizației.

Tabel 3. Competențe profesionale și competențe transversale

COMPETENȚE PROFESIONALE/ESENȚIALE:

(Sociologie / Antropologie / Resurse Umane)

- Proiectarea și realizarea de cercetări sociologice (culegere, prelucrare și analiză de date sociale) în organizații și comunități, cercetări culturale, studii de piață etc
- Gestionarea sistemelor de date sociale
- Diagnoza problemelor sociale/ sociologice și analiza și aplicarea de politici publice și sociale/ Utilizarea adecvată a perspectivei antropologice, a eticii și practicii specifice disciplinei / Diagnoza mediului organizațional
- Consiliere profesională și de integrare / Elaborarea studiilor antropologice / Utilizarea adecvată a perspectivei sociologice aplicate
- Identificarea, analiza (explicarea) și soluționarea de probleme și conflicte sociale în organizații și comunități / Culegerea și prelucrarea de date etnografice / Identificarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane din organizație prin aplicarea de metode specifice
- Analiza comunicării sociale / Redactarea și comunicarea studiilor și ideilor antropologice unor audiențe diverse / Analiza interacțiunii resurselor umane

COMPETENȚE TRANSVERSALE:

- Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională.
- Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.
- Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.
- Utilizarea unei limbi de circulație internațională pentru studiul bibliografiei, redactarea textelor științifice și prezentarea rezultatelor unui public internațional.

Tabel 4. Corelare competențe profesionale cu rezultatele învățării: cunoștințe

Competență profesională	Cunoștințe relevante (din C1–C11)	Observații
1. Proiectarea și realizarea de cercetări sociologice (culegere, prelucrare și analiză de date sociale în organizații și comunități, cercetări culturale, studii de piață)	C1, C2, C7, C8	C1–C2 oferă fundamentul teoretic și metodologic; C7 operaționalizează concepte și ipoteze; C8 susține interpretarea datelor și formularea explicațiilor.
2. Gestionarea sistemelor de date sociale	C2, C7, C8, C9	C2 privește tehnici și procedee de colectare/prelucrare; C7 operaționalizează indicatori; C8–C9 susțin interpretarea și analiza datelor privind comportamente și organizații.
3. Diagnoza mediului organizațional	C1, C3, C6, C7, C8, C9	C1 oferă perspectiva sociologică generală; C3 susține intervenția și evaluarea; C6 este central pentru HR și gestiune; C7–C9 explică dinamica grupurilor, a muncii și proceselor organizaționale.
4. Utilizarea adecvată a perspectivei sociologice aplicate	C1, C7, C8, C9	C1 definește perspectiva sociologică; C8 susțin analiza și interpretarea fenomenelor sociale; C9 conectează comportamentele și relațiile de muncă la contextul socio-tehnologic actual.
5. Identificarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane în organizație	C5, C6, C9, C10, C11	C5 comunicare, C6–C11 sunt cele mai relevante pentru HR: recrutare, formare, evaluare; C9 explică dinamica capitalului uman; C10 identifică nevoile grupurilor țintă.
6. Analiza interacțiunii resurselor umane	C5, C6, C7, C8, C9, C11	C5 comunicare, C6 și C11 acoperă HR și procesele de selecție/gestionare; C7–C9 explică comportamente, relații de muncă, influențe sociale; C8 analizează conflicte și dinamici sociale.

Tabel 5. Corelare competențe profesionale cu rezultatele învățării: aptitudini

Competență profesională	Aptitudini relevante (A1–A10)	Observații
1. Proiectarea și realizarea de cercetări sociologice (culegere, prelucrare și analiză de date sociale; cercetări culturale; studii de piață)	A1, A2, A3, A7, A8	A1 – utilizarea programelor pentru baze de date; A2 – selectarea metodelor de cercetare; A3 – analiză și predicție comportamentală; A7 – modele inovative de cercetare; A8 – diagnoză metodologică.
2. Gestionarea sistemelor de date sociale	A1, A2, A7	A1 – administrarea bazelor de date; A2 – identificarea metodelor de colectare și prelucrare; A7 – modele avansate de cercetare aplicate bazelor de date.
3. Diagnoza mediului organizațional	A3, A4, A5, A6, A8, A9, A10	A3 – rezolvarea conflictelor; A4 – consiliere socioprofesională; A5–A6 – comunicare organizațională; A8 – diagnoză socio-culturală; A9 – intervenții; A10 – programe de diversitate și incluziune.
4. Utilizarea adecvată a perspectivei sociologice aplicate	A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8	A2 – tehnici de cercetare; A3 – analiză și predicție; A4 – consiliere; A5–A6 – comunicare socială; A7 – modele inovative; A8 – diagnoză socio-culturală.
5. Identificarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane în organizație	A4, A5, A6, A8, A9, A10	A4 – consiliere profesională; A5–A6 – strategii de comunicare; A8 – diagnoză organizațională; A9 – intervenții HR; A10 – programe de diversitate și incluziune.
6. Analiza interacțiunii resurselor umane	A3, A4, A5, A6, A9, A10	A3 – analiza conflictelor; A4 – consiliere; A5–A6 – comunicare socială și organizațională; A9 – intervenții în comunitate/organizații; A10 – diversitate și incluziune.

Tabel 6. Corelare competențe profesionale cu rezultatele învățării: Responsabilitate și autonomie

Competență profesională	Rezultate relevante de responsabilitate & autonomie (R1–R11)	Observații
1. Proiectarea și realizarea de cercetări sociologice	R1, R2, R3, R6, R7, R8, R11	R1 – interpretarea diagnozelor; R2–R3 – administrarea și analiza datelor; R6 – indicatori sociali; R7–R8 – baze de date și sisteme informatizate; R11 – proiecte de cercetare și intervenție.
2. Gestionarea sistemelor de date sociale	R2, R3, R6, R7, R8	R2–R3 – administrarea și interpretarea bazelor de date; R6 – indicatori; R7 – sisteme informatizate ale capitalului uman; R8 – gestionarea bazelor de date socioeconomice.
3. Diagnoza mediului organizațional	R1, R4, R5, R9, R10, R11	R1 – diagnoză socială; R4 – analiză a conflictelor; R5 – politici și programe sociale; R9 – implicații etice și tehnologice; R10 – monitorizare consiliere; R11 – proiecte de intervenție în organizații.
4. Utilizarea adecvată a perspectivei sociologice aplicate	R1, R3, R4, R5, R9, R10, R11	R1 – interpretarea diagnozelor; R3 – analiză critică a cercetării; R4 – evaluarea conflictelor; R5 – evaluarea politicilor; R9 – utilizarea responsabilă a tehnologiilor; R10–R11 – consiliere și intervenție sociologică.
5. Identificarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane în organizație	R5, R7, R8, R9, R10, R11	R5 – evaluarea politicilor și programelor RH; R7–R8 – sisteme informatizate și baze de date RH; R9 – etică organizațională; R10 – monitorizarea consilierii; R11 – proiecte de recrutare, selecție și dezvoltare.
6. Analiza interacțiunii resurselor umane	R1, R3, R4, R9, R10, R11	R1 – interpretarea problemelor sociale; R3 – evaluarea cercetărilor; R4 – analiza conflictelor; R9 – implicații etice; R10 – monitorizarea consilierii; R11 – intervenții în resurse umane.