



FIȘA DISCIPLINEI

MANAGEMENTUL COSTURILOR SI FINANTAREA. PLAN DE AFACERI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj Napoca
1.2. Facultatea	Sociologie și Asistență Socială
1.3. Departamentul	Asistență Socială
1.4. Domeniul de studii	Asistență socială
1.5. Ciclu de studii	Masterat
1.6. Programul de studii / Calificarea	Asistență socială și economie socială
1.7. Forma de învățământ	Zi

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Managementul costurilor și finanțarea. Plan de afaceri			Codul disciplinei		AMR 8030		
2.2. Titularul activităților de curs				Conf.univ.dr Gheorghe Fătăcean					
2.3. Titularul activităților de seminar				Conf.univ.dr Gheorghe Fătăcean					
2.4. Anul de studiu		2.5. Semestrul		2.6. Tipul de evaluare		2.7. Regimul disciplinei		Conținut	Felul disciplinei DS
II		I		E				Obligativitate	Obligatorie/ opțională DO

3. Timpul total estimat

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	3	din care: 3.2. curs	1			3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore pe semestru – forma învățământ la distanță	150	din care: 3.5. SI	108	AI= Nr.ore curs IF x nr. săptămâni	14	3.6. ST (14) + SF (14) + L/P (0)	28
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)							ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)							14
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren							52
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri							50
3.5.4. Tutoriat (consiliere profesională)							2
3.5.5. Examinări							2
3.5.6. Alte activități							2
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)	122						
3.8. Total ore pe semestru (număr ECTS x 25 de ore)	150						
3.9. Numărul de credite	6						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	Cunoașterea și aplicarea (la un nivel de bază a) tehnicilor și procedurilor de înregistrare specifice contabilității

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Studentii se vor prezenta la cursuri, seminarii/laboratoare cufelefoanele mobile setate pe profilul silențios sau închise. Pe parcursul desfășurării cursurilor, studenții trebuie să dea curs solicitărilor cadrului didactic de a participa la dezbateri respectiv dea răspunde la întrebări legate de materie.
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	• Prezența la orele de seminar/laborator este obligatorie pentru toți studenții. • La începutul fiecărui seminar, studenții trebuie să prezinte lasolicitarea cadrului didactic tema primită în seminarul/seminarele precedent(e). • Pe parcursul desfășurării seminarelor, studenții trebuie să dea curs solicitărilor cadrului didactic de a rezolva aplicații practice (atât la tablă cât și în bancă) respectiv de a răspunde la întrebări legate de materie.

6. 1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	• Realizarea operativă a activității financiar-contabile la nivelul organizațiilor fara scop lucrativ • Aplicarea tehnicilor și procedurilor de înregistrare operativă specifice contabilității cheltuielilor • Îndeplinirea de sarcini specifice calculatiei costurilor • Participarea la elaborarea și implementarea programelor informatice destinate domeniului financiar-contabil • Elaborarea situațiilor financiare, a documentelor de sinteză, a raportărilor către diferite organisme precum și efectuarea de analize, sinteze, previziuni și evaluări economice • Asistarea managementului in procesul decizional
Competențe transversale	• Cunoasterea, explicarea și interpretarea ideilor, proceselor, fenomenelor, stărilor și tendințelor specifice activităților economice și elaborarea de judecăți de valoare argumentate la nivel organizațiilor sociale • Utilizarea tehnologiei și instrumentelor moderne pentru procesarea de informații și gestionarea de baze de date specifice activităților economice și sociale; • Comunicarea orală și scrisă în scop profesional și dezvoltarea deprinderilor de a lucra eficient în echipă.

6. 2 Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul cunoaște: • Metodele de calcul și gestiune a costurilor (costuri directe/indirecte, costuri variabile/fixe, costuri complete/părtiale, metoda ABC, costul standard, costul țintă, costul pe ciclul de viață) • Instrumentele de management al costurilor și analiză cost-volum-profit (pragul de rentabilitate, marja de siguranță, levierul operațional) • Sursele de finanțare interne și externe ale întreprinderii (capital propriu, profit reinvestit, credite bancare, leasing, factoring, obligațiuni, finanțări nerambursabile, investiții de tip equity și quasi-equity, fonduri europene) • Elaborarea și structura planului de afaceri conform standardelor europene și naționale (executive summary, descrierea afacerii, analiza pieței, strategia de marketing, planul operațional, planul financiar, analiza de risc, componenta de impact social în cazul economiei sociale) • Tehnici de previzionare financiară și evaluare a viabilității proiectelor de investiții (VAN, TIR, perioada de recuperare, rata internă de rentabilitate) • Particularitățile planului de afaceri și managementului costurilor în întreprinderile de economie socială și în proiectele cu finanțare nerambursabilă
Aptitudini	Studentul este capabil să: • Calculeze și să analizeze toate tipurile de costuri relevante pentru o întreprindere (inclusiv în economia socială) și să propună măsuri de optimizare • Elaboreze bugete de venituri și cheltuieli, situații financiare previzionate și analiza cost-volum-profit • Redacteze un plan de afaceri complet și profesionist, conform cerințelor băncilor, fondurilor europene sau investitorilor privați • Identifice și să compare sursele de finanțare potrivite pentru fiecare etapă a ciclului de viață al unei întreprinderi sau proiect • Evalueze fezabilitatea economică și financiară a unui proiect de investiții utilizând indicatorii specifici (VAN, TIR, perioada de recuperare) • Integreze corect componenta de impact social și indicatorii de măsurare în planul de afaceri al unei întreprinderi sociale • Utilizeze aplicații software specializate (Excel avansat, softuri de planificare financiară, platforme de elaborare a planurilor de afaceri)

Responsabilități și autonomie	Studentul are: • Capacitatea de a lua decizii responsabile privind alocarea resurselor financiare și optimizarea costurilor în condiții de incertitudine • Autonomie în elaborarea și susținerea unui plan de afaceri complet în fața unei comisii de evaluare, bănci sau investitori • Responsabilitate în utilizarea corectă și transparentă a datelor financiare și în respectarea cerințelor legale de raportare • Capacitatea de a coordona autonom procesul de pregătire a documentației financiare pentru accesarea finanțărilor nerambursabile sau bancare • Atitudine critică și etică față de utilizarea surselor de finanțare și față de sustenabilitatea economică a proiectelor cu impact social
--------------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Să dezvolte și să aprofundeze abilitățile necesare pentru elaborarea raportărilor financiare, evaluărilor sintezelor și previziunilor necesare asistării managementului organizațiilor sociale
7.2 Obiectivele specifice	• Să formeze abilitățile necesare pentru recunoașterea, evaluarea și prezentarea informațiilor contabile în scopul prezentării performanțelor unei entități economice; • Să aprofundeze baza științifică a studenților pentru dezvoltarea unui raționament profesional autentic; • Să dezvolte capacitatea studenților de a înțelege activitatea unei entități economice; • Să creeze condițiile care să permită studenților aprofundarea cunoștințelor despre elaborarea bugetelor, calculația costurilor și analiza performanțelor în cadrul unei entități; • Să permită dezvoltarea capacității studenților de a implementa sistemul de bugete în cadrul activității practice a entităților economice; • Să creeze un bagaj teoretico-metodologic în vederea sistematizării informațiilor contabile în situații de sinteză utilizate în asistarea procesului decizional.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bazele contabilității manageriale pe baza de costuri	prelegere intensificată, dezbateri	1 prelegere
Conceptul de cheltuială și cost. Clasificarea cheltuielilor și costurilor	Prelegere intensificată, dezbateri	1 prelegere
Comportamentul costurilor	Prelegere intensificată, dezbateri	1 prelegere
Determinare costuri fixe și variabile	Prelegere intensificată, dezbateri	1 prelegere
Procedee de calcul a costurilor unitare	Prelegere intensificată, dezbateri	1 prelegere
Conceptul de buget. Rolul și importanța bugetului de venituri și cheltuieli	Prelegere intensificată, dezbateri	1 prelegere
Necesitatea elaborării planurilor de afaceri	Prelegere intensificată, dezbateri	1 prelegere
	dezbateri	

Bibliografie obligatorie:

1. ATKINSON A., Management Accounting, New York: Prentice Hall, 2004.
2. BOUQUIN H., Contabilitatea de gestiune (traducere – Prof. dr. N. Tabără), Editura TipoMoldova, Iași, 2004.
3. CARSTEA GH., OPREA C., Calculația costurilor, Editura Didactică și Pedagogică, București, 1994.
4. DUMBRAVĂ P., POP A., Contabilitate de gestiune în industrie, Editura Intelcredo, Deva, 1996.
5. DUMBRAVĂ P., și colab., Contabilitate de gestiune în industrie și agricultură, Editura Intelcredo, Deva, 1999.
6. DUMBRAVĂ M., CARAIANI C., Contabilitate și control de gestiune, Editura InfoMega București, 2004.
7. FĂȚĂCEAN GH., Contabilitate managerială, Editura Alma Mater, Cluj-Napoca, 2006.
8. FĂȚĂCEAN GH., Contabilitatea și controlul de gestiune, Ed. Alma Mater Cluj-Napoca, 2006.
9. HORNGREN C.T., Management and Cost Accounting, New York: Prentice Hall, 2002.
10. MUREȘAN M., Contabilitatea managerială cu aplicație în unitățile de alimentație publică și turism, Cluj-Napoca, Ed. Presa Universitară Clujeană, 2000.
11. MUȚIU AL., MUREȘAN M., Contabilitate managerială, Ed. Risoprint, Cluj-Napoca, 2006.
12. NEEDLES B.E.Jr., ANDERSON H.R., Principiile de bază ale contabilității, Editura Arc, Chișinău, 2000.
13. TABĂRĂ N., Contabilitate și control de gestiune, Ed. TipoMoldova, Iași, 2004.
14. * * *, Ordinul Ministerului Finanțelor publice nr. 1826/23.12.2004. M.Of.86/2004.
15. * * *, Legea contabilității Nr. 82/1991, 2005, M.Of. Nr. 48/14.01.2005.
16. * * *, Ordinul Ministerului Finanțelor Publice, Nr. 186/22.12.2003 pentru aprobarea Precizărilor privind unele măsuri referitoare la organizarea și conducerea contabilității manageriale M.Of.Nr.23/12.01.2004.

Bibliografie opțională

1. CARAIANI C., Dumitreana M., Contabilitate și control de gestiune, Ed. Infomega, București 2004.
2. DIACONU P., și colab., Contabilitate managerială aprofundată, Ed. Economică, București, 2003.
3. OPREA C., Contabilitate de gestiune, Ed. Tribuna Economică, București 2002.

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Prezentarea cunostintelor teoretice privind cheltuielile si costurile	Dezbateri, exercițiu și problematizare bazate pe aplicații practice furnizate de cadrul didactic	2 seminarii/ laboratoare
Exemplificarea utilizării conturilor specifice contabilității manageriale	Dezbateri, exercițiu și problematizare bazate pe aplicații practice furnizate de cadrul didactic	2 seminarii/ laboratoare
Determinarea costurilor fixe și variabile	Dezbateri, exercițiu și problematizare bazate pe aplicații practice furnizate de cadrul didactic	2 seminarii/ laboratoare
Procedee de calcul a costurilor unitare	Dezbateri, exercițiu și problematizare bazate pe aplicații practice furnizate de cadrul didactic	3 seminarii/ laboratoare
Exemplificare privind bugeturile de venituri si cheltuieli	Dezbateri, exercițiu și problematizare bazate pe aplicații practice furnizate de cadrul didactic	3 seminarii/ laboratoare
Recapitulare generala	Dezbateri, exercițiu și problematizare bazate pe aplicații practice furnizate de cadrul didactic	2 seminarii/ laboratoare

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Această disciplină este inclusă în acreditarea oferită de către Association of Chartered Certified Accountants (ACCA);
- În vederea stabilirii conținuturilor formative pentru această disciplină, au fost avute în vedere standardele de educație în domeniul profesiei contabile emise de către IASB, precum și cerințele organismelor profesionale naționale CECCAR și CAFR privind accesul la profesia de expert contabil și auditor financiar. Au fost luate în considerare și concluziile dezbaterilor avute cu reprezentanții mediului de afaceri, angajatori potențiali din regiunea de proveniență a absolvenților specializării.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
----------------	---------------------------	-------------------------	------------------------------

10.4 Curs	• Aplicarea tehnicilor și procedurilor de înregistrare operativă specifice contabilității manageriale	Un examen parțial la mijlocul semestrului precum și un examen final în sesiunea ordinară.	100% (40%Ex.par.) (60%Ex.fin.)
	• Cunoașterea și interpretarea principalelor prevederi legislative relevante și înțelegerea și redarea "vieții reale" a unei entități economice prin intermediul acestor reglementări	Ambele examene se susțin în scris și constau în rezolvări de aplicații practice furnizate de cadrele didactice, elaborarea și rezolvarea unor aplicații practice pe o temă formulată de cadrele didactice și răspunsul la întrebări din teoria predată și/sau din reglementările contabile relevante.	
	• Aplicarea unui raționament profesional autentic în rezolvarea aplicațiilor practice	Orice tentativă de fraudă sau fraudă depistată în timpul examenului scris se sancționează cu nepromovarea examenului și poate atrage după sine exmatricularea studentului în cauză.	
10.5 Seminar/laborator	• Însușirea și înțelegerea problematicii specifice tratate la curs și seminar;	Un examen parțial la mijlocul semestrului precum și un examen final în sesiunea ordinară.	
	• Aplicarea tehnicilor și procedurilor de înregistrare operativă specifice contabilității manageriale, cu ocazia rezolvării exercițiilor - Capacitatea de argumentare și evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții cursul seminarului cât și cu ocazia rezolvării temelor; • Capacitatea de argumentare și evaluarea argumentelor proprii sau susținute de alții.	Ambele examene se susțin în scris și constau în rezolvări de aplicații practice furnizate de cadrele didactice, elaborarea și rezolvarea unor aplicații practice pe o temă formulată de cadrele didactice și răspunsul la întrebări din teoria predată și/sau din reglementările contabile relevante. Orice tentativă de fraudă sau fraudă depistată în timpul examenului scris se sancționează cu nepromovarea examenului și poate atrage după sine exmatricularea studentului în cauză.	
10.6 Standard minim de performanță			
Pentru nota minimă, studentul trebuie să acumuleze 5. Plagiatul va fi sancționat conform reglementărilor universitare, inclusiv prin neacordarea punctajului pentru lucrarea plagiată. Pentru promovare studentul trebuie să obțină minim 5.			

Notă despre plagiat

Plagiatul sau fraudă se pedepsește în conformitate cu reglementările în vigoare (în anumite situații pot implica exmatricularea). "Plagiatul este prezentarea ca fiind munca proprie a cuiva a cuvintelor, ideilor, argumentelor unei alte persoane fără o corectă recunoaștere a sursei prin citare, referire sau notă. Prin urmare, este vorba de plagiat atât atunci când cuvintele unei alte persoane sunt reproduse fără recunoașterea sursei, cât și atunci când ideile sau argumentele altei persoane sunt parafrazate astfel încât cititorul ar putea crede că ele aparțin autorului textului." Pentru plagiat parțial se acordă nota 4 la proiect iar pentru plagiat integral nota 1.

11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)¹



Coordonator de disciplină
Conf.univ.dr. Fătăcean Gheorghe
Data

Asistent
Conf.univ.dr. Fătăcean Gheorghe
Responsabil de studii,
Conf.univ.dr. Cristina Baciuc

