

TANTÁRGY ADATLAPJA

Társadalomkutatási módszerek

Egyetemi tanév 2025/2026

1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babeş-Bolyai Tudományegyetem
1.2 Kar	Szociológia és Szociális Munkáképző Kar
1.3 Intézet	Magyar Szociológia és Szociális Munka Intézet
1.4 Szakterület	Szociális munka
1.5 Képzési szint	Alapképzés
1.6 Szak / Képesítés	Szociális munka
1.7 Képzési forma	Távoktatás

2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve	Szociális szolgáltatások managementje	A tantárgy kódja	ALM 2602
2.2 Az előadásért felelős tanár neve			
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve			
2.4 Tanulmányi év	1	2.5 Félév	1
2.6. Értékelés módja	Vizsga	2.7 Tantárgy típusa	DF

3.3. A teljes becsült idő (oktatási tevékenység féléves óraszám)

3.1. Heti óraszám - nappali tagozat	3	amelyből: 3.2. előadás:	2	3.3. szeminárium	1
3.4. Félév összórászáma - távoktatás	100	amiből: 3.5. SI	61	AI = Nr. ore curs IF x nr. săptămâni	3.6. AT (4) + TC (9) + AA (0)
					13

A tanulmányi idő elosztása (SI) és az önálló tanulás (AI)

A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása	ore
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás	26
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók, referátumok, esszék kidolgozása	28
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)	27
Vizsgák	2
Más tevékenységek: konzultáció	2

3.7 Egyéni munka össz-órászáma	87	
3.8 A félév össz-órászáma (kreditszám x 25h)	100	
3.9. Kreditszám	4	

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	nincsenek
4.2 Kompetenciabeli	nincsenek

5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	UBB eLearning platform
--	------------------------

5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	megfelelő férőhellyel rendelkező és projektorral felszerelt terem
--	---

6.1 Elsajátítandó jellemző kompetenciák

Szakmai kompetenciák	C3. Szociális szolgáltatások és prevenciók tevékenységek fejlesztése; fogalmak, módszerek és diagnosztikai technikák meghatározása; megfelelő válaszmechanizmusok azonosítása és alkalmazása problémás helyzetekben. C4. Konzultáció biztosítása közösségi erőforrások elérésében; a szociális ellátórendszer strukturális elemeinek leírása; nehézségek értékelése közösségi erőforrásokra irányuló programokban. C6. Szakmai kommunikáció és együttműködés a kliensekkel és más társadalmi szereplőkkel; intervenciók tervek nyomán követése.
Transzverzális kompetenciák	- Problémaszituációk objektív, elméleti és gyakorlati elemzése, hatékony megoldások kidolgozásával. - Hatékony csapatmunka alkalmazása transzdiszciplináris környezetben, különböző szervezeti szinteken.

6.2. Tanulási eredmények

Ismeretek	C6 – Projektek és programok eredményeinek elemzése. C7 – Társadalmi hatás elemzése. C3 – A társadalmi problémák megjelenésének és fennmaradásának magyarázata.
Képességek	A6 – Szakmai etika alkalmazása. A7 – Kliensek támogatása döntéshozatalban, szociális tanácsadás. A9 – Válaszmechanizmusok alkalmazása problémás helyzetekben.
Felelősség és önállóság	R7 – Etikai problémák kezelése, hozzáférés biztosítása szociális szolgáltatásokhoz. R8 – Emberi jogok és társadalmi befogadás előmozdítása. R9 – Változások támogatása egyének, családok és közösségek szintjén.

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	A szociális szolgáltatások menedzsmentjének elméleti és gyakorlati alapjainak elsajátítása. A menedzsmenttel kapcsolatos fogalmak és alapelvek tisztázása: - tervezés, - szervezés, - koordinálás, - irányítás, - értékelés. A hallgatók gyakorlati készségeinek fejlesztése a szakmai szervezetekben zajló folyamatok kritikai elemzésére és megértésére.
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	A hallgatók legyenek képesek: - A szociális szolgáltatások menedzsmentjének főbb fogalmait helyesen használni. - Azonosítani a szociális profilú szervezetekben zajló jelenségek lényegi dimenzióit. - Megérteni az egyes tényezők közötti oksági és asszociációs kapcsolatokat a különböző elméleti perspektívák alapján. - Átlátni, hogyan reagálhat a menedzsment a szervezet belső és külső környezetének különböző helyzeteire. - Képesnek lenni olyan cselekvési terv elkészítésére, amely egy szervezet teljesítményének javítását szolgálja.

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
A menedzsment szükségessége	Egyéni tanulás, dokumentálódás, projektek és feladatok előkészítése, konzultáció	–
A menedzsment kompetenciái és készségei; a menedzsment szintjei	Egyéni tanulás, dokumentálódás, projektek és feladatok előkészítése, konzultáció	–
A menedzsment funkciói: tervezés, szervezés	Ugyanaz	–
A menedzsment funkciói: koordinálás, irányítás, értékelés	Ugyanaz	–
A vezető képességei és készségei. Döntéshozatal.	Ugyanaz	–
Általános tervezési modell	Ugyanaz	–
Szervezetelméletek	Ugyanaz	–
Önkéntesség a szociális profilú szervezetekben	Ugyanaz	–
Személyzet toborzása	Ugyanaz	–
Személyzet alkalmazása, munkaköri leírás	Ugyanaz	–
Teljesítményértékelés	Ugyanaz	–
Vezetés. Motiváció. Hatalom és tekintély	Ugyanaz	–
Szupervízió a szociális szolgáltatásokban	Ugyanaz	–

Könyvészet

- Bennis, W., Nanus, B. (2000). *Vezetők – Stratégiák a sikeres irányításhoz*. BusinesTech International Press, Bukarest.
- Certo, Samuel (2002). *Modern menedzsment*. Teora Kiadó, Bukarest.
- Drucker, P. (1994). *A döntéshozatal hatékonysága*. Destin Kiadó, Déva.
- Edwards, L. R., Yankey, A. J., Altpeter, M. A. (szerk.) (1998). *Készségek nonprofit szervezetek hatékony menedzseléséhez*. NASW Press, Silver Spring.
- Edwards, L. R., Hopps, G. J. (szerk.) (1995). *Szociális munka enciklopédiája, 19. kiadás*. NASW Press.
- Neamțu, N. (2001). *A szociális szolgáltatások menedzsmentje*. Motiv Kiadó, Kolozsvár.
- Tiron Tudor, A., Muțiu, A. (2000). *Egyesületek és alapítványok* (1–3. és 5. fejezet). Dacia Kiadó, Kolozsvár.
- Szabó Béla (2008). *Menedzsment a szociális szférában*. Kolozsvári Egyetemi Kiadó.
- Alois Gherguț (2003). *A pszichopedagógiai és szociális szolgáltatások menedzsmentje*. Polirom, Iași.
- Nicoleta Neamțu (2001). *A szociális ellátások menedzsmentje*. Motiv Kiadó, Kolozsvár.

Ajánlott irodalom:

- Bakacsi Gyula (2000). *Szervezeti magatartás és vezetés*. KJK–Kerszöv, Budapest.
- dr. Rooz József (2007). *A menedzsment alapjai*. BGF, Budapest.
- Dinya László et al. (2004). *Nonbusiness marketing és menedzsment*. KJK, Budapest.
- Robert D. Herman et al. (1996). *A nonprofit vezetés és menedzsment kézikönyve*. San Francisco.
- Csizmar Sándor / Nemoda István (2001). *Hogyan szerezzünk pénzt?* KJK, Budapest.

8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
Prezentarea unei organizatii pe tema dilemelor	Feltöltés a MsTeams platformra	A dolgozat a feltöltött anyagok alapján készülnek

Könyvészet

- Bennis, W., Nanus, B. (2000). *Vezetők – Stratégiák a sikeres irányításhoz*. BusinesTech International Press, Bukarest.

- Certo, Samuel (2002). *Modern menedzsment*. Teora Kiadó, Bukarest.
- Drucker, P. (1994). *A döntéshozatal hatékonysága*. Destin Kiadó, Déva.
- Edwards, L. R., Yankey, A. J., Altpeter, M. A. (szerk.) (1998). *Készségek nonprofit szervezetek hatékony menedzseléséhez*. NASW Press, Silver Spring.
- Edwards, L. R., Hopps, G. J. (szerk.) (1995). *Szociális munka enciklopédiája, 19. kiadás*. NASW Press.
- Neamțu, N. (2001). *A szociális szolgáltatások menedzsmentje*. Motiv Kiadó, Kolozsvár.
- Tiron Tudor, A., Muțiu, A. (2000). *Egyesületek és alapítványok* (1–3. és 5. fejezet). Dacia Kiadó, Kolozsvár.
- Szabó Béla (2008). *Menedzsment a szociális szférában*. Kolozsvári Egyetemi Kiadó.
- Alois Gherguț (2003). *A pszichopedagógiai és szociális szolgáltatások menedzsmentje*. Polirom, Iași.
- Nicoleta Neamțu (2001). *A szociális ellátások menedzsmentje*. Motiv Kiadó, Kolozsvár.

Ajánlott irodalom:

- Bakacsi Gyula (2000). *Szervezeti magatartás és vezetés*. KJK–Kerszöv, Budapest.
- dr. Rooz József (2007). *A menedzsment alapjai*. BGF, Budapest.
- Dinya László et al. (2004). *Nonbusiness marketing és menedzsment*. KJK, Budapest.
- Robert D. Herman et al. (1996). *A nonprofit vezetés és menedzsment kézikönyve*. San Francisco.
- Csizmar Sándor / Nemoda István (2001). *Hogyan szerezzünk pénzt?* KJK, Budapest.

9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	Tartalmi tudás: alapfogalmak ismerete és kontextus függő adekvát használata, gyakorlati adaptálása	Írásbeli teszt (igaz-hamis kérdések, egyszerű feleletválasztás, kifejtő kérdések)	40%
10.5 Szeminárium / Labor	Óralátogatás, órai aktivitás és/vagy MsTeams platformon végzett tevékenység, házi feladatok	Folyamatos értékelés a félév során, rendszeres visszajelzéssel	60%
10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei			
Az elsajátított fogalmak minimum 30%-nak a megfelelő ismerete, kontextusfüggő adekvát használata.			

11. SDG ikonok (Fenntartható fejlődési célok/ Sustainable Development Goals)¹

¹ Csak azokat az ikonokat tartsa meg, amelyek az [SDG-ikonoknak az egyetemi folyamatban](#) történő alkalmazására vonatkozó eljárás szerint illeszkednek az adott tantárgyhoz, és törölje a többit, beleértve a fenntartható fejlődés általános ikonját is – amennyiben nem alkalmazható. Ha egyik ikon sem illik a tantárgyra, törölje az összeset, és írja rá, hogy „Nem alkalmazható”.

1 FĂRĂ SĂRĂCIE	2 FOAMETE „ZERO”	3 SĂNĂTATE ȘI BUNĂSTARE	4 EDUCAȚIE DE CALITATE	5 EGALITATE DE GEN			8 MUNCĂ DECENTĂ ȘI CREȘTERE ECONOMICĂ	
10 INEQUALITĂȚI REDUSE								

Kitöltés dátuma

2025.04.28.

Előadás felelőse

Szeminárium felelőse

Az intézeti jóváhagyás dátuma

2025.05.06.

Intézetigazgató

.....