

## FIȘA DISCIPLINEI

### Practică Profesională 2

Anul universitar 2025 - 2026

#### 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Facultatea de Sociologie și Asistență Socială
1.3. Departamentul	Sociologie
1.4. Domeniul de studii	Sociologie
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Sociologie, Antropologie / Licențiat în Sociologie
1.7. Forma de învățământ	Cu frecvență

#### 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Practică Profesională 2			Codul disciplinei	ALR1405		
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar	Cristine Palaga, Oana Mateescu						
2.4. Anul de studiu	II	2.5. Semestrul	4	2.6. Tipul de evaluare	VP	2.7. Regimul disciplinei	DD/OB

#### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2. curs	0	3.3. seminar/ laborator/ proiect	5
3.4. Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5. curs	0	3.6 seminar/laborator	70
<b>Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat (consiliere profesională)					
Examinări					
Alte activități					
<b>3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)</b>				<b>5</b>	
<b>3.8. Total ore pe semestru</b>				<b>75</b>	
<b>3.9. Numărul de credite</b>				<b>3</b>	

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	

#### 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale/esențiale</b>	<p>- Proiectarea și realizarea de cercetări sociologice (culegere, prelucrare și analiză de date sociale) în organizații și comunități, cercetări culturale, studii de piață etc</p> <p>- Gestionarea sistemelor de date sociale</p> <p>- Diagnoza problemelor sociale/ sociologice și analiza și aplicarea de politici publice și sociale/ Utilizarea adecvată a perspectivei antropologice, a eticii și practicii specifice disciplinei</p> <p>- Consiliere profesională și de integrare / Elaborarea studiilor antropologice</p> <p>- Identificarea, analiza (explicarea) și soluționarea de probleme și conflicte sociale în organizații și comunități / Culegerea și prelucrarea de date etnografice</p> <p>- Analiza comunicării sociale / Redactarea și comunicarea studiilor și ideilor antropologice unor audiențe diverse</p>
<b>Competențe transversale</b>	<p>- Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională.</p> <p>- Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă.</p> <p>- Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.</p> <p>- Utilizarea unei limbi de circulație internațională pentru studiul bibliografiei, redactarea textelor științifice și prezentarea rezultatelor unui public internațional.</p>

## 6.2. Rezultatele învățării

<b>Cunoștințe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentul/Absolventul formulează și descrie concepte, teorii și paradigme utilizate în cercetarea socială, la nivelul indivizilor, grupurilor, organizațiilor, și instituțiilor, precum și analizează relațiile dintre acestea și metodologiile aplicate în studierea structurii, proceselor și dinamicii sociale.</li> <li>• Studentul/Absolventul definește, clasifică și alege metodele, tehnicile și procedeele utilizate în cercetarea și soluționarea problemelor sociale.</li> <li>• Studentul/Absolventul elaborează și proiectează măsuri de intervenție, programe, strategii și politici sociale pe baza terminologiei, metodelor și paradigmelor specifice.</li> <li>• Studentul/Absolventul examinează, analizează, explică și interpretează curente de opinie publică pe baza cercetărilor de teren.</li> <li>• Studentul/Absolventul adaptează terminologia și strategiile de comunicare cu grupurile țintă, conform profilului categoriilor socio-profesionale vizate.</li> <li>• Studentul/Absolventul formulează ipoteze și operaționalizează conceptele cheie pentru explicarea și interpretarea comportamentului uman, a dinamicii grupurilor, organizațiilor și comunităților, a tendințelor și influențelor sociale și culturale.</li> <li>• Studentul/Absolventul explică și interpretează problemele și conflictele sociale/din cadrul organizațiilor și identifică resurse și modalități pentru rezolvarea acestora.</li> <li>• Studentul/Absolventul identifică nevoile specifice ale grupurilor țintă.</li> <li>• Studentul/Absolventul înțelege și analizează structurile sociale, mecanismele de stratificare și inegalitățile sociale, precum și relația dintre structură socială și acțiune individuală.</li> <li>• Studentul/Absolventul cunoaște și analizează procesele de schimbare socială, modernizare, globalizare și transformare instituțională, în contexte naționale și internaționale.</li> </ul>
-------------------	--

<p><b>Aptitudini</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentul/Absolventul utilizează aplicații și programe informatice specializate pentru a rezolva probleme specifice administrării bazelor de date care conțin indicatori socioeconomiци și culturali.</li> <li>• Studentul/Absolventul identifică metode, tehnici, procedee și instrumente adecvate pentru cercetarea fenomenelor sociale și culegerea datelor empirice.</li> <li>• Studentul/Absolventul dezvoltă și aplică strategii de rezolvare a conflictelor și problemelor sociale, identificând totodată modele pentru a prezice comportamentul uman.</li> <li>• Studentul/Absolventul elaborează strategii adecvate de consiliere socioprofesională, oferite indivizilor, grupurilor, comunităților sau organizațiilor, cu scopul de a rezolva problemele și de a facilita integrarea, adaptarea și dezvoltarea acestora în context social și profesional.</li> <li>• Studentul/Absolventul identifică particularitățile comunicării în context social, elaborează și implementează strategii de comunicare pentru grupuri, organizații și comunități.</li> <li>• Studentul/Absolventul elaborează, analizează și evaluează strategii și procese de comunicare socială în grupuri, comunități și organizații, inclusiv pentru evaluarea și formarea resurselor umane.</li> <li>• Studentul/Absolventul elaborează modele inovative de cercetare a fenomenelor și proceselor sociale în grupuri, organizații și comunități, prin utilizarea metodologiilor consacrate.</li> <li>• Studentul/Absolventul setează și implementează diferite strategii metodologice de diagnoză privind dinamica socio-culturală.</li> <li>• Studentul/Absolventul elaborează proiecte și intervenții în comunitate sau în organizații care promovează implicarea socială și dezvoltarea sustenabilă, în conformitate cu nevoile identificate.</li> <li>• Studentul/Absolventul creează și monitorizează programe de diversitate și incluziune pentru a asigura un mediu de lucru echitabil și reprezentativ.</li> </ul>
<p><b>Responsabilități și autonomie</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studentul/ Absolventul realizează și interpretează diagnoze în raport cu problemele sociale cu care se confruntă indivizii, grupurile, comunitățile sau organizațiile.</li> <li>• Studentul/Absolventul administrează bazele de date construite cu indicatori socioeconomiци și culturali prin intermediul procedurilor și aplicațiilor software specializate.</li> <li>• Studentul/Absolventul analizează datele empirice și evaluează critic și constructiv demersurile de cercetare socioculturală.</li> <li>• Studentul/Absolventul analizează și evaluează situațiile de conflict și dimensiunea problemelor sociale.</li> <li>• Studentul/Absolventul evaluează modalități de elaborare și implementare a diagnozei, programelor și politicilor sociale.</li> <li>• Studentul/Absolventul construiește și evaluează indicatori sociali relevanți pentru cercetările sociale și culturale.</li> <li>• Studentul/Absolventul creează și gestionează baze de date ce folosesc indicatori socioeconomiци și culturali.</li> <li>• Studentul/Absolventul monitorizează oferirea de consiliere socioprofesională și evaluarea gradului de ameliorare a problemelor sociale.</li> <li>• Studentul/Absolventul evaluează critic explicațiile sociologice ale fenomenelor sociale, asumând limitele metodologice și teoretice ale analizelor realizate și impactul acestora în dezbateră publică.</li> <li>• Studentul/Absolventul interpretează și utilizează responsabil rezultatele cercetării sociologice în contexte academice și de dezbateră publică.</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

<b>7.1 Obiectivul general al disciplinei</b>	Dobândirea de experiență practică în domeniul cercetării sociale.
<b>7.2 Obiectivele specifice</b>	Studentul realizează și interpretează diagnoze în raport cu problemele sociale cu care se confruntă indivizii, grupurile, comunitățile sau organizațiile. Studentul evaluează modalități de elaborare și implementare a diagnozei, programelor și politicilor sociale.

## 8. Conținuturi

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Săptămâna 1: Prezentarea cerințelor administrative și de conținut, precum și a calendarului programului de practică.	prezentare	
Săptămâna 2 - Săptămâna 12: Realizarea a 70 de ore de practică în cadrul stagiului de practică oferit de facultate sau instituții partenere.	învățare prin experiență, mentorat (de către un tutore de practică)	
Săptămâna 14: Prezentarea documentelor de practică și o scurtă discuție comună despre experiențe		
<b>Anexe, documente:</b> – Documente administrative obligatorii pentru practică Documente obligatorii necesare pentru raportul de practică		

## 9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"><li>Practica profesională se realizează în cadrul FSAS sau în parteneriat cu posibili angajatori din sectorul public și privat.</li></ul>
---

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.5 Seminar/laborator	Evaluarea de către tutorul de practică	fișă de evaluare	50 %
	Evaluarea de către cadrul didactic supervisor	Raport de practică susținut în cadrul unui colocviu	50 %
10.6 Standard minim de performanță			
70 de ore de lucrări practice Completarea completă și corectă, cât și depunerea documentelor administrative până la termenele stabilite întră în sarcina obligatorie a fiecărui student. Pentru a promova cursul, studentul trebuie să obțină cel puțin 5 puncte din maxim 10 (nota 10). Orice copiere sau tentativă de fraudă a modulului de practică va duce la excluderea din examen și la anularea practicii profesionale.			

## 11. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Păstrați doar etichetele care, în conformitate cu [Procedura de aplicare a etichetelor ODD în procesul academic](#), se potrivesc disciplinei și ștergeți-le pe celelalte, inclusiv eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă - dacă nu se aplică. Dacă nicio etichetă nu descrie disciplina, ștergeți-le pe toate și scrieți "Nu se aplică".



Eticheta generală pentru Dezvoltare durabilă

Data completării:  
01.09.2025

Semnătura titularului de curs  
Cristine Palaga, Oana Mateescu

Semnătura titularului de seminar  
.....

Data avizării în departament:  
10.09.2025

Semnătura directorului de departament  
Ionuț Foldes