



FIȘA DISCIPLINEI

Etică și integritate academică

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Sociologie și Asistență Socială
1.3. Departamentul	Asistență Socială
1.4. Domeniul de studii	Asistență Socială
1.5. Ciclu de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Asistență socială / Licențiat în asistență socială
1.7. Forma de învățământ	Cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Etică și integritate academică			Codul disciplinei	ALR1117
2.2. Titularul activităților de curs	Lect. Univ. Dr. Florina POP				
2.3. Titularul activităților de seminar	-				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu
2.7. Regimul disciplinei	Opțional		2.8. Tipul disciplinei	Disciplină complementară (DC)	

3. Timpul total estimat

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	28	3.6 seminar/laborator	0
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					28
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				72	
3.8. Total ore pe semestru				100	
3.9. Numărul de credite				4	

4. Precondiții

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-



5. Condiții

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	-

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență
CP21	Dezvoltă identitatea profesională în domeniul asistenței sociale
CP36	Asigură protecția vieții private a utilizatorilor de servicii
CP31	Îndeplinește standardele practicii în domeniul serviciilor sociale
Competențe transversale	
Codul competenței	Competență
CT15	Respectă obligațiile de confidențialitate
CT5	Gândește critic

6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii

Rezultatele învățării vizate prin disciplină			
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)	Responsabilitate și autonomie
CP21	C2: C2. Studentul/Absolventul identifică metodele și tehnicile specifice diagnozei sistemului de asistență socială. C58: C58. Cunoaște rolurile profesionale, principiile deontologice și importanța practicii reflexive.	A2: A2. Studentul/Absolventul aplică metode specifice diagnozei sociale conform legislației și normelor în vigoare. A58: A58. Își stabilește obiective de învățare, caută feedback și integrează lecții din supervizare/cazuri.	R2: R2. Studentul/Absolventul dezvoltă proiecte de intervenție prin accesarea resurselor comunitare. R58: R58. Își asumă dezvoltarea continuă și respectă standardele profesionale în practică.
CP36	C87: C87. Înțelege confidențialitatea, consimțământul și principiul „minimum necesar” în gestionarea informației. C88: C88. Descrie principiile etice și normele de confidențialitate aplicabile	A87: A87. Aplică proceduri de colectare/stocare/transmitere a datelor (inclusiv în format digital) și anonimizare. A88: A88. Aplică măsuri de protejare a vieții private și a datelor personale în procesul de cercetare.	R87: R87. Decide responsabil când poate/trebuie partajată informația și documentează justificarea. R88: R88. Manifestă responsabilitate și autonomie în respectarea eticii și confidențialității cercetării.



	cercetării calitative în asistența socială. C89: C89. Explică normele legale și etice privind confidențialitatea datelor.	A89: A89. Aplică reguli de confidențialitate în gestionarea cazurilor și documentelor.	R89: R89. Manifestă responsabilitate și autonomie în protejarea vieții private a persoanelor.
CP31	C78: C78. Cunoaște standarde profesionale (etice, procedurale, documentare, calitate) și roluri/responsabilități. C79: C79. Explică standardele academice și etice aplicabile elaborării lucrărilor științifice în asistența socială.	A78: A78. Lucrează conform procedurilor (evaluare, plan, implementare, închidere caz) și verifică conformitatea. A79: A79. Redactează lucrări științifice respectând standardele de calitate și normele academice.	R78: R78. Își asumă responsabilitatea pentru calitatea muncii și semnalează neconformități sau practici riscante. R79: R79. Își asumă responsabilitatea pentru calitatea și originalitatea lucrărilor realizate.
CT15	C87: C87. Înțelege confidențialitatea, consimțământul și principiul „minimum necesar” în gestionarea informației. C89: C89. Explică normele legale și etice privind confidențialitatea datelor.	A87: A87. Aplică proceduri de colectare/stocare/transmitere a datelor (inclusiv în format digital) și anonimizare. A89: A89. Aplică reguli de confidențialitate în gestionarea cazurilor și documentelor.	R87: R87. Decide responsabil când poate/trebuie partajată informația și documentează justificarea. R89: R89. Manifestă responsabilitate și autonomie în protejarea vieții private a persoanelor.
CT5	C125: C125. Înțelege diferența între fapt/opinie și criterii de credibilitate a informațiilor.	A125: A125. Analizează argumente, identifică erori logice și compară surse înainte de concluzii.	R125: R125. Își revizuieste poziția când apar dovezi noi și își justifică deciziile explicit.

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
1. Studentul/a Studentul/Absolventul identifică metodele și tehnicile specifice diagnozei sistemului de asistență socială, în contextul disciplinei Etică și integritate academică. 2. Studentul/a Cunoaște rolurile profesionale, principiile deontologice și importanța practicii reflexive, în contextul disciplinei Etică și integritate academică. 3. Studentul/a Cunoaște standarde profesionale (etice, procedurale, documentare, calitate) și roluri/responsabilități, în contextul disciplinei Etică și integritate academică. 4. Studentul/a Explică standardele academice și etice aplicabile elaborării lucrărilor științifice în asistența socială, în contextul disciplinei Etică și integritate academică. 5. Studentul/a Înțelege confidențialitatea, consimțământul și principiul „minimum necesar” în gestionarea informației, în contextul disciplinei Etică și integritate academică. 6. Studentul/a Descrie principiile etice și normele de confidențialitate aplicabile cercetării calitative în asistența socială, în contextul disciplinei Etică și integritate academică.



7. Studentul/a Explică normele legale și etice privind confidențialitatea datelor, în contextul disciplinei Etică și integritate academică.
8. Studentul/a Înțelege diferența între fapt/opinie și criterii de credibilitate a informațiilor, în contextul disciplinei Etică și integritate academică.

Abilități academice specifice (Specific academic skills)

1. Studentul/a Studentul/Absolventul aplică metode specifice diagnozei sociale conform legislației și normelor în vigoare, valorificând abordările specifice disciplinei Etică și integritate academică.
2. Studentul/a Își stabilește obiective de învățare, caută feedback și integrează lecții din supervizare/cazuri, valorificând abordările specifice disciplinei Etică și integritate academică.
3. Studentul/a Lucrează conform procedurilor (evaluare, plan, implementare, închidere caz) și verifică conformitatea, valorificând abordările specifice disciplinei Etică și integritate academică.
4. Studentul/a Redactează lucrări științifice respectând standardele de calitate și normele academice, valorificând abordările specifice disciplinei Etică și integritate academică.
5. Studentul/a Aplică proceduri de colectare/stocare/transmitere a datelor (inclusiv în format digital) și anonimizare, valorificând abordările specifice disciplinei Etică și integritate academică.
6. Studentul/a Aplică măsuri de protejare a vieții private și a datelor personale în procesul de cercetare, valorificând abordările specifice disciplinei Etică și integritate academică.
7. Studentul/a Aplică reguli de confidențialitate în gestionarea cazurilor și documentelor, valorificând abordările specifice disciplinei Etică și integritate academică.
8. Studentul/a Analizează argumente, identifică erori logice și compară surse înainte de concluzii, valorificând abordările specifice disciplinei Etică și integritate academică.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1-2. Introducere în etica și integritatea academică: Definirea conceptelor de etică și integritate academică; Relația dintre etică și integritate în mediul academic.	Expunere - prelegere asistată de calculator cu expunerea conținuturilor cursurilor, exemplificări, întrebări de evaluare pe parcurs, explicații, problematizări, discuții pe baza acestor prezentări, precum și pe baza literaturii de specialitate studiate (cu utilizarea computerului și videoproiectorului).	-
3-5. Principii fundamentale ale eticii academice		
6-7. Provocări etice în mediul academic		
8-9. Implementarea eticii și integrității academice		
10. Provocări și tendințe în etica academică. Impactul tehnologiei asupra eticii academice		
11-13. Organizarea de activități de tip debate pe baza temelor de curs parcurse anterior.		
14. Recapitulare, sinteze, clarificări		

Bibliografie

Obligatorie (suport de curs):

Banks, S.,J. (2012). Ethics and Values in Social Work. (fourth edition). Basingstoke & New York: Palgrave Macmillan.
Drisko, J. (2022). What Is Plagiarism, How to Identify It, and How to Educate to Avoid It. Journal of Social Work Education. 59. 1-12. 10.1080/10437797.2022.2119358.
Lund, Brady & Lee, Tae & Mannuru, Nishith Reddy & Arutla, Nikhila. (2025). AI and Academic Integrity: Exploring Student Perceptions and Implications for Higher Education. Journal of Academic Ethics. 23. 1545-1565. 10.1007/s10805-025-09613-3.
Macfarlane, B. (2009). Researching with integrity: the ethics of academic enquiry. New York: Routledge



Mejía and Garcés-Flórez .(2025). What do we mean by academic integrity? International Journal for Educational Integrity (2025,21:1).

Rad, D., Baci, C., Bocoș, M-C. (2024). Textul Științific- Concepere, Elaborare, Structurare. Aplicații pentru domeniul educațional. Presa Universitară Clujeană.

Rughinis, Cosima. (2010). Ce este plagiatul?. 10.13140/RG.2.1.2854.2808.

Codul de etică și deontologie profesională al Universității Babeș-Bolyai, Anexă la HS nr. 28/10.03.2025.

Ordinul nr. 4.394/2024 privind Codul drepturilor și obligațiilor studentului.

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
-		

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Activitate în cadrul cursului	Participare activă în cadrul discuțiilor și activităților de curs: 5p. Se vor acorda 0, 50 puncte pentru fiecare intervenție consistentă și relevantă de tipul participării la discuții în cadrul întâlnirilor de curs, în acord cu bibliografia recomandată pentru studiu individual. Acest punctaj se poate obține exclusiv în timpul semestrului, în timpul desfășurării activității didactice și nu poate fi recuperat în sesiune prin oferire de sarcini suplimentare sau alternative de lucru.	50%
	Evaluare orală	Colocviu: Realizarea și prezentarea unei lucrări pe o tematică dintre cele discutate în cadrul întâlnirilor de curs.	50%
9.5 Seminar/laborator	-		

9.6 Standard minim de performanță

În cazul restanțelor, lucrările se vor prezenta la data colocviului din sesiunea de restanțe, și se va păstra aceeași distribuție a punctajului.

Plagiatul va fi sancționat conform reglementărilor universitare, inclusiv prin neacordarea punctajului pentru lucrarea plagiată.

Studentii cu nevoi educative speciale sunt încurajați să contacteze cadrul didactic pentru a stabili împreună moduri de predare și evaluare care să îi sprijine.



**sociologie &
asistență socială**

Universitatea Babeș-Bolyai

B-dul 21 Dec. 1989 nr. 128
Cluj-Napoca 400604

+40-246-42.46.74
+40-264-41.99.58

secretariat.socasis@ubbcluj.ro
socasis.ubbcluj.ro

10. Etichete ODD



Data completării:
12. 09. 2026

Semnătura titularului de curs

Dr. POP Florina

Semnătura titularului de seminar

-

Data avizării în departament:
17. 09. 2026

Semnătura directorului de departament

Dr. Cristina BACIU