



FIȘA DISCIPLINEI

Scrierea și gestionarea de proiecte

Anul universitar 2026-2027

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2. Facultatea	Sociologie și Asistență Socială
1.3. Departamentul	Asistență Socială
1.4. Domeniul de studii	Asistență Socială
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Asistență Socială / Licențiat în asistență socială
1.7. Forma de învățământ	Cu frecvență

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Scrierea și gestionarea de proiecte			Codul disciplinei	ALR2320
2.2. Titularul activităților de curs	Conf. Univ. Dr. Cristina FALUDI				
2.3. Titularul activităților de seminar	—				
2.4. Anul de studiu	II, III	2.5. Semestrul	3, 5	2.6. Tipul de evaluare	Colocviu
2.7. Regimul disciplinei	Opțional	2.8. Tipul disciplinei		Disciplină de specializare (DS)	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/ laborator/ proiect	0
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	28	3.6 seminar/laborator	0
Distribuția fondului de timp pentru studiul individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe (AI)					22
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					22
Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					24
Tutoriat (consiliere profesională)					2
Examinări					2
Alte activități					0
3.7. Total ore studiu individual (SI) și activități de autoinstruire (AI)				72	
3.8. Total ore pe semestru				100	
3.9. Numărul de credite				4	



4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	–
4.2. de competențe	–

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Dispozitivele electronice: Telefoanele mobile și laptopurile trebuie oprite înainte de a intra la curs, cu excepția cazului în care profesorul permite utilizarea acestora pentru activitățile de instruire. Integritate academică: Studenții vor promova un mediu academic sănătos, plăcut și productiv. Vor adopta un comportament profesional și politicos, prin oferirea unor contribuții relevante la discuții, ascultare activă, deschidere la perspective noi și respect reciproc. Materiale pentru curs: Toate materialele de curs, lecturi, fișe de lucru, formate pentru lucrări vor fi disponibile pe canalul cursului de pe MsTeams. În cazul unor cursuri, studenților li se va cere lecturarea în prealabil a unor texte, fapt important de realizat în vederea unei bune desfășurări a activităților de curs. Pentru orice dificultate în accesarea materialelor informative pentru curs, studenții pot contacta profesorul pe mesageria platformei MsTeams, cu cel puțin 48 de ore înainte de curs, în vederea obținerii de sprijin. Prezența la cursuri: Studenții trebuie să participe la cel puțin jumătate din cursuri, adică la 7 cursuri pe parcursul semestrului (în format fizic sau online), incluzând participarea exclusiv în format fizic la cursurile în care se realizează evaluarea de tip colocvii. Studenții sunt rugați să se prezinte la timp la curs. Vor fi acceptate maximum 15 minute de întârziere, dar nu mai mult de două ori pe parcursul semestrului.
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	–

6.1. Competențele dobândite în urma absolvirii programului de studii

Competențe profesionale	
Codul competenței	Competență
CP17	Planifică procese în domeniul serviciilor sociale
CP19	Lucrează cu comunități
Competențe transversale	
Codul competenței	Competență
CT7	Aplică cunoștințe în domeniul științelor sociale și umaniste
CT14	Gândește în mod creativ, inovator și holistic



6.2. Rezultatele învățării specifice programului de studii

Rezultatele învățării vizate prin disciplină			
Codul competenței	Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)	Abilități academice specifice (Specific academic skills)	Responsabilitate și autonomie
CP17	C48. Cunoaște pași de planificare: obiective, activități, resurse, riscuri, indicatori, termene.	A48. Elaborează un flux de lucru/procedură (cine face ce, când, cu ce documente) și stabilește indicatori de monitorizare.	R48. Coordonează implementarea procesului și ajustează planul pe baza feedbackului și a datelor.
CP19	C54. Definește și descrie principiile și noțiunile necesare scrierii și gestionării de proiecte.	A54. Utilizează cunoștințele de bază pentru evaluarea și diagnoza nevoilor la nivel de comunitate.	R54. Promovează drepturile omului și incluziunea socială.
CT7	C128. Utilizează concepte, teorii și principii fundamentale din domeniul științelor sociale și umaniste (sociologie, psihologie, filosofie, etică, cultură civică) pentru a înțelege fenomenele sociale, culturale și comportamentul uman.	A128. Analizează situații sociale concrete, interpretează informații și argumentează puncte de vedere folosind instrumente specifice științelor sociale și umaniste, aplicându-le în contexte educaționale, profesionale sau comunitare.	R128. Manifestă responsabilitate civică și etică în luarea deciziilor, acționând autonom și reflexiv în contexte sociale diverse, respectând valorile democratice, diversitatea culturală și drepturile fundamentale ale omului.
CT14	C131. Înțelege abordarea sistemică (interdependențe, cauze multiple, efecte neintenționate).	A131. Generează alternative, elaborează soluții simple și combină resurse din domenii diferite.	R131. Evaluează riscuri/beneficii și își asumă îmbunătățirea soluției pe baza feedbackului.

7. Rezultatele învățării specifice disciplinei

Cunoștințe și înțelegere (Knowledge and understanding)
- CP11. C39. Cunoaște dimensiunile evaluării biopsihosociale și factorii de risc/protecție. - CP19. C53. Înțelege concepte de dezvoltare comunitară (resurse locale, capital social, participare). - CP56. C119. Cunoaște tipuri de fundraising (donații individuale, sponsorizări, granturi, evenimente) și principiile etice (transparență, evitarea conflictelor de interese). - CT1. C123. Înțelege cum se identifică oportunități și nevoi într-un context de lucru (semnale, priorități, resurse).
Abilități academice specifice (Specific academic skills)
- CP11. A.40. Analizează situația utilizatorilor de servicii sociale în context instituțional și comunitar. - CP19. A53. Facilitează consultări comunitare și formulează împreună cu actorii locali o listă de priorități și soluții. - CP56. A119. Redactează un mesaj de campanie și un buget minimal și identifică potențiali finanțatori/parteneri potriviți misiunii (campaniei). - CT1. A123. Propune soluții/pași concreți și demarează acțiuni fără a aștepta instrucțiuni detaliate.



Responsabilitate și autonomie (Responsibility and autonomy)

1. CP11. R40. Manifestă responsabilitate profesională în procesul de evaluare a situațiilor sociale.
2. CP19. R53. Construiește parteneriate locale și susține participarea reală a grupurilor vulnerabile.
3. CP56. R119. Gestionează responsabil relația cu donatorii și documentează utilizarea fondurilor (raportare clară, trasabilitate).
4. CT1. R123. Își asumă sarcini, cere feedback la timp și își ajustează abordarea în funcție de rezultate.

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere, informații utile necesare absolvirii cu succes a cursului. Rolul proiectelor sociale în dezvoltarea comunităților. Concepte de bază utilizate în proiectarea dezvoltării sociale.	prelegere frontală cu prezentare în Power Point	N/A
2. Etapele ciclului de viață a proiectului de intervenție în asistența socială	expunerea, exemplificarea	N/A
3. Componentele fundamentale ale unei cereri de finanțare. Tipologia instituțiilor și programelor de finanțare a proiectelor sociale	expunerea, exemplificarea, discuția colectivă	N/A
4. Indicatori cantitativi și calitativi de analiză a unui program de intervenție în asistența socială	expunerea, explicația, exemplificarea, studiul de caz	N/A
5. Rolurile și responsabilitățile membrilor echipei de proiect. Munca în grupurile de sarcină: comitete, consilii, echipe, board-uri	exemplificarea, exercițiul, munca în echipă	N/A
6. Fundamentarea teoretică în planificarea programelor sociale	prelegere frontală, exemplificarea, conversația euristică, exercițiul	N/A
7. Elaborarea planului de proiect 1: analiza problemei și evaluarea nevoilor – aspecte teoretice	expunerea, explicația, problematizarea	N/A
8. Elaborarea planului de proiect 2: evaluarea nevoilor – aspecte metodologice	conversația euristică, rezolvarea de probleme	N/A
9. Elaborarea planului de proiect 3: alegerea strategiei de intervenție potrivite; stabilirea și formularea scopurilor, obiectivelor și indicatorilor	expunerea, explicația, exemplificarea, exerciții practice, munca în echipă	N/A
10. Elaborarea planului de proiect 4: cadrul logic al unui program; elaborarea planului de acțiune	prelegerea, exemplificarea, studiul de caz	N/A
11. Managementul proiectelor: aspecte ale măsurării performanței și monitorizării. <i>Prezentarea unor concepte relevante pentru planificarea și implementarea programelor sociale – I</i>	prelegerea, exemplificarea, colocviu	Prezența în format fizic a studenților care prezintă concepte este obligatorie.
12. <i>Prezentarea unor concepte relevante pentru planificarea și implementarea programelor sociale – II</i>	colocviu	
13. Aspecte ale evaluării impactului programelor sociale	prelegerea, exemplificarea	N/A
14. <i>Prezentarea unui mini-proiect de intervenție în asistența socială</i>	colocviu	Prezența în format fizic este obligatorie.
Bibliografie Obligatorie: Faludi, C. (2022). <i>Scrierea și gestionarea de proiecte. Suport de curs pentru Învățământul la distanță</i> . Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de Sociologie și Asistență Socială.		



Cojocaru, Ș. (2006). *Proiectul de intervenție în asistența socială*. Iași: Ed. Polirom, pp. 87-98.
Kettner, P.M., Moroney, R.M., Martin, L.L. (2008). *Designing and Managing Programs: An Effectiveness-Based Approach*, 5th Edition. Los Angeles: SAGE Publications, pp. 1-24.
Miley, K.K., O'Melia, M., Dubois, B. (2006). *Practica asistenței sociale*. Iași: Ed. Polirom, pp. 287-359.
Neamțu, G. (coord.) (2008). *Enciclopedia asistenței sociale*. Iași: Ed. Polirom, pp. 114-116, 134-137, 154-156, 175-187, 537-550, 581-583, 610-620, 624-631, 771-774, 797-802, 802-811, 832-842, 848-852, 899-902, 915-919, 925-931, 979-990.
Zamfir C. și Stănescu S. (coord.) (2007). *Enciclopedia dezvoltării sociale*. Iași: Ed. Polirom, pp. 44-53, 510-514.
Zamfir, C., Stoica, L.G.; Stănculescu, M.S. (coord.) (2007). *Proiectarea dezvoltării sociale – Ghid metodologic*. București: Institutul de Cercetare a Calității Vieții, Universitatea din București, Institutul social român.

Suplimentară:

Mărginean, I., Precupețu, I. (2019) (coord.). *Enciclopedia calității vieții în România*. București: Editura Academiei Române, capitolul Comunitățile teritoriale, pp. 75-94.
Mochal, T., Mochal, J. (2006). *Lecții de management de proiect*, pp. 58-61, 87-90, 115-119, 136-139, 144-152, 161-168, 173-176, 191-194, 199-202, 215-218, București: Ed. Codecs.
Neamțu, N. (2011). Managementul în asistență socială. În Neamțu George (coord.), *Tratat de Asistență Socială, Ediția a II-a*, pp. 614-627, Iași: Ed. Polirom.

Facultativă:

Dudley, J.R. (2020). *Social Work Evaluation: Enhancing What We Do*, 3rd ed., Oxford University Press.
Eldredge, L.K.B., Markham, C.M., Ruiter, R.A.C., Fernandez, M.E., Kok, G., Parcel, G.S. (2016). *Planning Health Promotion Programs. An Intervention Mapping Approach*, 4th ed., San Francisco: John Wiley & Sons, Inc.
Hardcastle, D.A., Powers, P.R., Wenocur, S. (2011). *Community Practice. Theories and Skills for Social Workers*, 3rd ed., New York: Oxford University Press.
Hepworth, D.H., Rooney, R.H., Rooney, G.D., Strom-Gottfried, K. (2017). *Empowerment Series: Direct Social Work Practice: Theory and Skills*, 10th ed., Boston: Cengage.
Funnell, S.C., Rogers, P. (2011). *Purposeful Program Theory: Effective Use of Theories of Change and Logic Models*, 1st ed., San Francisco: John Wiley & Sons, Inc.

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
–	–	–
Bibliografie		

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	1. Prezentarea în scris (1,5 p) și orală (2,5 p) a analizei unui program de intervenție în asistența socială (APIAS) – sarcină de echipă	Colocviu	40%
	2. Prezentarea în scris (1,5 p) și orală (2,5 p) a unui concept specific programelor sociale – sarcină individuală	Colocviu	40%
	3. Participare și implicare activă la cursuri, capacitatea de a gândi critic, de a da feedback constructiv și de a soluționa probleme	Participarea activă la activitățile de curs	20%
9.5 Seminar/laborator	–	–	–



9.6 Standard minim de performanță

Primele două criterii de evaluare sunt obligatorii. În legătură cu al treilea criteriu de evaluare, *studenții trebuie să participe la cel puțin jumătate din cursuri, adică la 7 cursuri pe parcursul semestrului (în format fizic sau online), incluzând participarea exclusiv în format fizic la cursurile în care se realizează evaluarea de tip colocvii*. Studenții care, din motive obiective, nu pot îndeplini standardul minim privind participarea la cursuri, pot recupera cel mult 2 cursuri, prin parcurgerea individuală a conținuturilor discutate la curs, prin activități de studiu individual din materialele bibliografice puse la dispoziția studenților pe canalul cursului de pe MsTeams. În acest caz, studenților li se vor pune întrebări suplimentare la momentul prezentării orale a lucrării PIAS, din conținuturile suportului de curs la disciplina Scrierea și gestionarea de proiecte, autor Cristina Faludi, care va fi încărcat pe canalul cursului de pe MsTeams până la 15 octombrie 2026.

Lucrarea scrisă de APIAS se realizează în echipe de câte 4 studenți și se punctează de la 1 la 10. Fiind o sarcină comună, fiecare membru al echipei va primi același punctaj pentru această lucrare. Lucrarea de APIAS va fi realizată după o structură pusă la dispoziția studenților de către cadrul didactic titular al cursului și se va încărca la assignment-ul corespunzător de pe canalul cursului de pe MsTeams până în ultima zi de activități didactice din anul calendaristic 2026. Membrii echipei își partajează în ponderi similare lucrarea PIAS în vederea prezentării orale a acesteia. Obligatoriu, fiecare membru al echipei își va prezenta în format liber, timp de 5-7 minute, ponderea din APIAS pe care a negociat-o cu ceilalți membri ai echipei și va răspunde la întrebările de clarificare ale cadrului didactic și ale colegilor studenți. Pentru prezentarea orală, fiecare student va primi un punctaj de la 1 la 10. Prezentarea orală a APIAS se realizează exclusiv în format fizic, în cadrul ultimelor două cursuri din semestrul I, conform unei planificări prealabile pe care o realizează studenții într-un document Excel din Google Drive, încărcat pe canalul cursului de pe platforma MsTeams și completat până la finalul activităților didactice din anul calendaristic 2026. Fiecărui student i se va calcula media ponderată a punctajelor obținute pentru lucrarea de APIAS scrisă și pentru prezentarea orală, medie care valorează 40% din nota finală la această disciplină. Plagiatul, compilarea din diverse surse sau realizarea exclusiv cu ajutorul instrumentelor de AI a lucrării de PIAS atrage după sine anularea mediei corespunzătoare acestui criteriu de evaluare pentru fiecare student membru al echipei respective, fapt care poate conduce la imposibilitatea studentului de a promova la această disciplină. Lucrarea de APIAS nu se poate reface pe parcursul semestrului sau în sesiunea de examene, dar studenții vor primi asistență în realizarea acestei sarcini de evaluare de la cadrul didactic titular pe tot parcursul semestrului!

În vederea îndeplinirii celui de-al doilea criteriu al evaluării, fiecare student va alege un concept relevant pentru planificarea și implementarea programelor sociale și va realiza o lucrare scrisă de prezentare a acestuia. Lista de concepte și structura lucrării de prezentare a conceptului vor fi puse la dispoziția studenților de către cadrul didactic, pe canalul cursului de pe MsTeams până cel târziu la data de 20 octombrie 2026. Lucrarea de prezentare a conceptului va fi încărcată la assignment-ul corespunzător pe canalul cursului de pe MsTeams până la data de 20 noiembrie 2026 și îl vor prezenta oral la cursurile din datele de 24 noiembrie și 8 decembrie 2026. Atât lucrarea de prezentare a conceptului, cât și prezentarea orală a conceptului vor fi notate de la 1 la 10. Media ponderată a celor două punctaje valorează 40% din nota finală la această disciplină. Plagiatul, compilarea din diverse surse sau realizarea exclusiv cu ajutorul instrumentelor de AI a lucrării de prezentare a conceptului atrage după sine anularea mediei corespunzătoare acestui criteriu de evaluare, fapt care poate conduce la imposibilitatea studentului de a promova la această disciplină. Lucrarea de prezentare a conceptului nu se poate reface pe parcursul semestrului sau în sesiunea de examene, dar studenții vor primi asistență în realizarea acestei sarcini de evaluare de la cadrul didactic titular pe tot parcursul semestrului!

Mediile obținute de fiecare student pentru primele două criterii de evaluare vor fi comunicate studenților pe canalul cursului de pe MsTeams.

Lucrările încărcate pe canalul de curs după data limită prevăzută în fișa disciplinei nu vor fi luate în considerare pentru evaluare! Profesorul oferă sprijin studenților pe tot parcursul semestrului în vederea realizării celor două lucrări de evaluare pentru ca acestea să respecte cerințele de formă și conținut și pentru evitarea riscului de plagiat sau de prezentare scrisă exclusiv prin instrumente de AI, însă după ce studenții încarcă lucrările pe assignment-ul corespunzător de pe canalul cursului de pe MsTeams, nu mai este posibilă revizuirea lucrărilor pentru rezolvarea aspectelor legate de plagiat sau pentru mărirea punctajului.

În legătură cu al treilea criteriu de evaluare, participarea activă a studenților la cursuri presupune: implicarea acestora în activitățile interactive derulate prin intermediul muncii în echipă, a exercițiilor și studiilor de caz; adresarea de întrebări și oferirea de răspunsuri pertinente; capacitatea de a gândi critic, de a da feedback constructiv și de a soluționa probleme. Pentru a obține cele 2 puncte corespunzătoare participării active la activitățile de curs, un student trebuie să îndeplinească și numărul minim de prezențe, adică 7. Studenții care au participat activ la activitățile de curs, dar nu au



realizat minim 7 prezențe, nu vor primi cele 2 puncte ale acestui criteriu de evaluare, însă pot primi un bonus de maxim 0,5 puncte, care se va adăuga la nota finală obținută la această disciplină.

Pentru a promova la această disciplină, media ponderată a punctajelor obținute pentru cele trei criterii de evaluare trebuie să fie minim 5.

Cursurile acestei discipline opționale se țin în format fizic. În cazuri speciale (de ex., când cadrul didactic trebuie să se deplaseze din oraș pentru anumite evenimente academice sau la solicitarea majorității studenților), două din cele 14 cursuri se pot desfășura exclusiv online, având camera video deschisă, pe canalul cursului de pe MsTeams. În acest caz, studenții vor fi anunțați cu cel puțin 48 de ore înainte despre desfășurarea în online a următorului curs. Cursurile dedicate prezentării conceptelor și lucrărilor de PIAS se vor desfășura exclusiv în format fizic.

Indiferent de modul de desfășurare a activităților didactice (fizic sau online – în cazuri speciale), cursurile NU se înregistrează! Studenții care lipsesc la anumite cursuri au responsabilitatea de a parcurge conținuturile discutate la curs prin activități de studiu individual și de autoinstruire, pe baza bibliografiei obligatorii puse la dispoziție de către cadrul didactic pe canalul de curs de pe platforma MsTeams.

Studenții care se confruntă cu situații speciale (caz de boală sau dizabilitate temporară, studiul la o altă facultate din cadrul UBB, evenimente speciale de viață) trebuie să le dovedească și să le aducă la cunoștință cadrului didactic în cel mai scurt timp de la apariția situației speciale, așa încât să se poată stabili împreună cu profesorul dacă acea situație le permite să recupereze cursurile/ sarcinile de studiu și/ sau să le compenseze prin alte activități care se pretează la specificul și conținuturile acestui curs. În caz contrar, studenții aflați în situații speciale se pot afla în imposibilitatea de a recupera/ compensa activitățile sau sarcinile pierdute și, în consecință, de a promova la această disciplină.

Studenții cu nevoi educative speciale sunt încurajați să contacteze cadrul didactic pentru a stabili împreună moduri de predare și evaluare care să îi sprijine.

Studenții din anii II și III care doresc mărirea de notă la disciplina SGP se pot prezenta la un examen de tip colocviu (oral) la o dată de examen din sesiunea de examene obișnuită sau de restanțe/ măriri, pentru care vor avea de învățat conținuturile suportului de curs și ale unor concepte selectate din literatura obligatorie, care vor fi puse la dispoziția acestora pe canalul cursului de pe platforma MsTeams până la 15 octombrie 2026.

Studenții cu lichidare la această disciplină și care au întrunit minim jumătate din prezențele de la curs vor fi evaluați în același mod ca studenții din anii II și III care parcurg această disciplină. Studenții cu lichidare la această disciplină care nu întrunesc minim 7 prezențe la curs vor parcurge o evaluare de tip colocviu (examen oral), în sesiunea de examene, pentru care vor avea de învățat conținuturile suportului de curs și ale unor concepte selectate din literatura obligatorie, care vor fi precizate pe canalul cursului de pe platforma MsTeams până la 15 octombrie 2026.

10. Etichete ODD (Obiective de Dezvoltare Durabilă / Sustainable Development Goals)



Data completării:
30.09.2026

Semnătura titularului de curs
Dr. Cristina FALUDI

Semnătura titularului de seminar
—

Data avizării în departament:

Semnătura directorului de departament
Dr. Cristina BACIU