

A TANTÁRGY ADATLAPJA

1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babes-Bolyai Tudományegyetem
1.2 Kar	Szociológia és Szociális Munkásképző Kar
1.3 Intézet	Magyar Szociológia és Szociális Munka Intézet
1.4 Szakterület	Szociológia
1.5 Képzési szint	alapképzés
1.6 Szak / Képesítés	Humán erőforrás

2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve	Az emberi erőforrás menedzsment alapjai						
2.2 Az előadásért felelős tanár neve	Dániel Botond						
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve	Dániel Botond						
2.4 Tanulmányi év	1	2.5 Félév	1	2.6. Értékelés módja	C	2.7 Tantárgy típusa	DS

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszámja)

3.1 Heti óraszám	3	melyből: 3.2 előadás	2	3.3 szeminárium/labor	1
3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám	42	melyből: 3.5 előadás	14	3.6 szeminárium/labor	28
A tanulmányi idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					42
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					84
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók, referátumok, esszék kidolgozása					-
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					-
Vizsgák					-
Más tevékenységek:					
3.7 Egyéni munka össz-óraszám	126				
3.8 A félév össz-óraszám	168				
3.9 Kreditszám	5				

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	•
4.2 Kompetenciabeli	•

5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	<ul style="list-style-type: none"> • Az előadáson a jelenlét nem kötelező, de ajánlott • videoprojektossal felszerelt előadóterem
5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	<ul style="list-style-type: none"> • A szemináriumi jelenlét kötelező

6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

Szakmai kompetenciák	<p>C1. Szociológiai kutatások megtervezése és kivitelezése (adatgyűjtés, feldolgozás) szervezetekben és közösségek körében, kultúra- és piackutatás stb.</p> <p>C2 Adatállományok és adatrendszerek kezelése</p> <p>C3 A szervezeti közeg vizsgálata</p> <p>C4 A szociológiai perspektíva adekvát használata</p> <p>C5 A humán erőforrás fejlesztési igények felmérése a szervezetekben, sajátos módszerekkel.</p> <p>C6 A humán erőforrás interakcióinak vizsgálata</p>
Transzverzális kompetenciák	<p>CT1 Szakszerű, hatékony , pontos és felelősségteljes munkavégzés, a szakmai etikai normák betartásával</p> <p>CT2 Csoportközi viszonyulási technikák, empátikus kommunikációs készségek., és sajátos szerepvállalás alkalmazása a csoportmunkában</p> <p>CT3 Információs források és kommunikációs erőforrások, valamint IT támogatott továbbképzési eszközök hatékony használata (internetes források, sajátos softverek, online előadások) románul és idegen nyelven</p>

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

7.1 A tantárgy általános célkitűzése	<ul style="list-style-type: none"> A tantárgy célja bemutatni az emberi erőforrás menedzsment szerepét a szervezetekben, az emberi erőforrás menedzsment tevékenységeinek a megismertetése, az emberi erőforrás menedzsment emberképének az átadása.
7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései	<ul style="list-style-type: none"> A szervezetek szervezésével és működésével kapcsolatos alapfogalmak átadása, az emberi erőforrás menedzsment elhelyezése a szervezet működésében Az emberi erőforrás menedzsment szerepének, tevékenységeinek megismertetése Az emberi erőforrás menedzsment emberképének átadása: az egyén mint emberi erőforrás Annak a szemléletnek a kialakítása, hogy önmagukra, mint emberi erőforrásra tudjanak tekinteni Az ember, mint erőforrás jellemzői: kompetenciák, készségek, célok, motivációk, együttműködés, stb. Saját magunk tudásának, kompetenciáinak leltározása és önéletrajz formájában való bemutatása.

8. A tantárgy tartalma

8.1 Előadás	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Az egyén, mint emberi erőforrás	Előadás, aktív-participatív módszerekkel kombinálva	2 óra
2. Az egyén, mint társadalmi lény	Szóbeli előadás, interaktív órárészekkel	2 óra
3. Karriertervezés	Szóbeli előadás, interaktív órárészekkel	2 óra
4. Karrier-erőforrások	Előadás, aktív-participatív módszerekkel kombinálva	2 óra

5. Az emberi erőforrás fejlesztése, képzése	Szóbeli előadás, interaktív órarészekkel	2 óra
6. Az Európai Unió kulcskompetencia modellje	Szóbeli előadás, interaktív órarészekkel	2 óra
7. Az önszervező tanulás és a tanulási célok kitűzése	Szóbeli előadás, interaktív órarészekkel	2 óra
8. Az önéletrajz, mint képességeink és tapasztalataink leltára	Szóbeli előadás, interaktív órarészekkel	2 óra
9. A Youthpass tanúsítvány	Szóbeli előadás, interaktív órarészekkel	2 óra
10. A szervezetek létrehozása, szervezése és működése – áttekintés	Szóbeli előadás, interaktív órarészekkel	2 óra
11. Az emberi erőforrás menedzsment szerepe a szervezetben.	Szóbeli előadás, interaktív órarészekkel	2 óra
12. Toborzás és kiválasztás	Szóbeli előadás, interaktív órarészekkel	2 óra
13. Bérezés és jutalmazás	Szóbeli előadás, interaktív órarészekkel	2 óra
14. Összefoglalás, ismétlés	Szóbeli előadás, interaktív órarészekkel	2 óra

Könyvészet

1. Csepeli György (2001): A szervezkedő ember, Osiris Kiadó, Budapest
2. Domschitz Mátyás (2013): El vagyunk havazva. Hogyan birkóznak meg a szervezetek a bonyolultsággal a tudásmunka korában? Typotex Kiadó, Budapest
3. Karoliny Mártonné – Poór József (2013): Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, Wolters Kluwer Kft, Budapest
4. Kerekes Kinga – Poór József (2010): Humán erőforrás menedzsment, Kolozsvári Egyetemi Kiadó, Kolozsvár
5. Leatherbarrow, Charles - Fletcher, Janet (2014): Introduction to Human Resource Management. Guide to HR in Practice, 3rd Edition, Chartered Institute of Personnel and Development, London.
6. Titley, Gavan (szerk) (2002): Amit a képzésről tudni kell, T-Kit sorozat 6. kötet, Európa Tanács, Strasbourg
7. Wilton, Nick (2013): An Introduction to Human Resource Management, 2nd Edition, Sage Publications Ltd, London

8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések
1. Önmagam, mint emberi erőforrás: készségek, képességek, tapasztalatok, tudás		1 óra
2. Eddigi életút megrajzolása (készségek, képességek, tapasztalatok, tudás)		1 óra
3. Szakmai és karriercélok megfogalmazása		1 óra
4. Szakmai és karriercélok megfogalmazása		1 óra
5. Hét erő modell: az önismeret és önmagunk elfogadásának ereje; a szeretet ereje (reál-pozitív énkép)		1 óra
6. Hét erő modell: a célok ereje; a szervezés és önszervezés ereje;		1 óra
7. Hét erő modell: a racionális tudás és az intuitív kreativitás ereje;		1 óra

8. Hét erő modell: a változás képessége és öröme		1 óra
9. Saját kompetenciák leltárának elkészítése a kulcskompetencia modell alapján		1 óra
10. Tanulási célok kitűzése: kompetenciafejlesztés, erőforrások növelése		1 óra
11. Az önéletrajz készítésének elvei és technikái		1 óra
12. Az önéletrajz készítésének elvei és technikái		1 óra
13. Europass önéletrajz készítése		1 óra
14. Visszatekintés, összefoglalás, kiértékelés		1 óra

Könyvészet

- Chisholm, Lynne (2005): Bridges for Recognition. Promoting Recognition of Youth Work across Europe, Leuven
- Conde, Henar szerk (2006): Coaching Guide – Coaching Youth Initiatives, Guide for Supporting Youth Participation, SALTO-YOUTH Youth Initiatives Resource Center, Brüsszel
- Domschitz Mátyás (2013): El vagyunk havazva. Hogyan birkóznak meg a szervezetek a bonyolultsággal a tudásmunka korában? Typotex Kiadó, Budapest
- Domschitz Mátyás (1995): Hét erő a sikerhez, Új Pedagógiai Szemle, 1995 március
- Karoliny Mártonné – Poór József (2013): Emberi erőforrás menedzsment kézikönyv, Wolters Kluwer Kft, Budapest
- Kerekes Kinga – Poór József (2010): Humán erőforrás menedzsment, Kolozsvári Egyetemi Kiadó, Kolozsvár
- Titley, Gavan (szerk) (2002): Amit a képzésről tudni kell, T-Kit sorozat 6. kötet, Európa Tanács, Strasbourg

9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

- A tantárgy tartalma összhangban van más hazai és külföldi egyetemek szervezetszociológiai-oktatásban használt tartalmakkal.

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	<ul style="list-style-type: none"> A szakterminológia elsajátításának mértéke Az elsajátított fogalmak használatában mutatott képességek 	Írásbeli vizsga a fogalmak ismeretéről és használatáról	30%
	<ul style="list-style-type: none"> Attitűdbeli aspektusok: egyéni tanulmány iránti érdeklődés 	Előadásokon való aktív részvétel	20%
10.5 Szeminárium / Labor	<ul style="list-style-type: none"> Az elsajátított fogalmak használatában mutatott 	Szemináriumi dolgozat: önéletrajz készítése Szemináriumi dolgozat:	10 % 10 %

	képességek	kompetencia leltár Szemináriumi dolgozat: erőforrás-leltár	10 %
	<ul style="list-style-type: none"> • Attitűdbeli aspektusok: egyéni tanulmány iránti érdeklődés 	Szemináriumokon való aktív részvétel	20 %
10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei			
<ul style="list-style-type: none"> • 			