

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai
1.2 Facultatea	Sociologie și Asistență Socială
1.3 Departamentul	Sociologie
1.4 Domeniul de studii	Sociologie
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Sociologie

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică profesională						
2.2 Titularul activităților de curs	-----						
2.3 Titularul activităților de seminar	Anca Simionca						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	VP	2.7 Regimul disciplinei	

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	5	3.2 Din care: curs	0	3.3 seminar/laborator	5
3.4 Total ore din planul de învățământ	60	3.5 Din care: curs	0	3.6 seminar/laborator	5
Distribuția fondului de timp:					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					0
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					5
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					3
Tutoriat					5
Examinări – verificări pe parcurs					2
Alte activități:					0
3.7 Total ore studiu individual		15			
3.8 Total ore pe semestru		75			
3.9 Numărul de credite		3			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	
5.2 De desfășurare a seminarului/laboratorului	Lucrările practice se desfășoară la sediul partenerului de practică.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none">• Proiectarea și realizarea de cercetări sociologice (culegere, prelucrare și analiză de date sociale) în organizații și comunități, cercetări culturale, studii de piață etc• Gestionarea sistemelor de date sociale• Diagnoza problemelor sociale/ sociologice și analiza și aplicarea de politici publice și sociale• Identificarea, analiza (explicarea) și soluționarea de probleme și conflicte sociale în organizații și comunități• Consiliere profesională și de integrare socială• Analiza comunicării sociale
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none">• Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională• Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă• Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională• Utilizarea unei limbi de circulație internațională pentru studiul bibliografiei, redactarea textelor științifice și prezentarea rezultatelor unui public internațional

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dobândirea de experiență profesională în cadrul unei practici profesionale coordonate.
7.2 Obiectivele specifice	Înșușirea unor cunoștințe, competențe și abilități specifice domeniului cercetării sociologice.

8. Conținuturi

- **Lucrări practice la sediul partenerilor de practică ai facultății**
- **Efectuarea unor sarcini la locul de muncă relevante specializării**
- **Tutoriat din partea personalului de specialitate al partenerului de practică**

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Practica profesională se realizează în parteneriat cu posibili angajatori din sectorul public și privat.

10. Evaluare: Verificări pe parcurs (100%).