

## FIȘA DISCIPLINEI

**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea /	Sociologie și Asistentă Socială
1.3 Catedra/ Departamentul	Sociologie și Asistentă Socială în limba maghiară
1.4 Domeniul de studii	Sociologie
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Resurse Umane (l. magh.)

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Practică profesională II.						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar	Lector dr. Pasztor Gyongyi						
2.4 Anul de studiu	III.	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	VP	2.7 Regimul disciplinei	

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	0	3.3 seminar/laborator	4
3.4 Total ore din planul de învățământ	75	din care: 3.5 curs	0	3.6 seminar/laborator	75
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					16
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					4
Examinări					6
Alte activități.....					4
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>70</b>				
<b>3.9 Total ore pe semestru</b>	<b>166</b>				
<b>3.10 Numărul de credite</b>	<b>3</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	Metode de cercetari sociale I.
4.2 de competențe	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Participare la cel puțin 75% din seminarii

6. Competențele specifice acumulate	
<b>Competențe profesionale</b>	<p>C1 Proiectarea și realizarea de cercetări sociologice (culegere, prelucrare și analiză de date sociale) în organizații și comunități, cercetări culturale, studii de piață etc.</p> <p><input type="checkbox"/> C2 Gestionarea sistemelor de date sociale</p> <p><input type="checkbox"/> C3 Diagnoza mediului organizational</p> <p><input type="checkbox"/> C4 Utilizarea adecvată a perspectivei sociologice aplicate</p> <p><input type="checkbox"/> C5 Identificarea nevoilor de dezvoltare a resurselor umane din organizatie prin aplicarea de metode specifice</p> <p><input type="checkbox"/> C6 Analiza interactivii resurselor umane</p> <p>C3.4. Evaluarea critic -constructiva a modalitatilor de construire si aplicare a diagnozei sociale</p>
<b>Competențe</b>	<p>CT1. Aplicarea strategiilor de muncă riguroasă, eficientă, de punctualitate și răspundere personală față de rezultat, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională</p> <p>CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup a capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă</p> <p>CT3. Utilizarea eficiente a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on line etc) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională</p>

**7. Obiectivele disciplinei** (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aplicarea cunoștințelor din domeniul metodelor calitative prin realizarea comună a unei cercetări și analiza acestora.
7.2 Obiectivele specifice	Cunoașterea și aplicarea principalelor concepte și metode cu care operează metodologia cantitativă.

**8. Conținuturi**

8. 1 Curs	Metode de predare	Observații

8. 2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Prezentarea scopurilor și derularea practicii și schițarea temelor de practică posibilă	Brainstorming, Discuții interactive	

2. Prezentarea firmei, departamentul resurselor umane discutarea activităților individuale, elaborate acasă, crearea grupurilor de cercetare prin grupar participanților pe baza temelor de cercetare tema de acasă în grup: elaborarea parțială a chestionarului repetarea regulilor generale de elaborare a chestionarelor	Discuții interactive	
3. Structura departamentului resurselor umane		
4. Funcționarea departamentului resurselor umane		
5. Elaborarea chestionarului prezentarea părților chestionarului, realizate ca și teme de acasă repetarea regulilor referitoare la completarea chestionarelor	Discuții interactive, prezentare	
6. Evaluarea, selectarea resurselor umane - repetarea cunoștințelor generale - proiectarea concretă a eșantionului - temă de acasă: elaborarea criteriilor de selectare - revizuirea chestionarului final, organizarea completării experimentale a chestionarului, organizarea completării experimentale	Discuții interactive, participare activă	
7. Discutarea rezultatelor evaluării experimentale - prezentarea experiențelor dobândite - finalizarea chestionarului - organizarea multiplicării chestionarului - organizarea muncii de teren	Discuții interactive, participare activă	
8. Muncă de teren: completarea chestionarelor	Discuții interactive, participare activă	
9. centralizarea datelor colectate prezentare tehnicii de introducere a datelor - introducerea datelor (muncă individuală) - prezentarea tehnicilor de curățire a bazei, curățirea bazei de date	Discuții interactive, participare activă	
10. Pregătirea analizei datelor (sala de calculatoare) - repetarea principalelor metode de analiză exerciții: testarea ipotezelor	Discuții interactive, participare activă	
11. Pregătirea analizei datelor (sala de calculatoare) - repetarea principalelor metode de analiză exerciții: testarea ipotezelor	Discuții interactive, participare activă	
12. Pregătirea analizei datelor (sala de calculatoare) - repetarea principalelor metode de analiză exerciții: testarea ipotezelor	Discuții interactive, participare activă	
13. Discutarea analizelor individuale și prezentarea tehnicilor de bază legat de prezentarea grafică a rezultatelor (sala de calculatoare) - discutarea analizelor individuale realizate - prezentarea tehnicilor de elaborare a graficelor - prezentarea structurii unui raport de cercetare - prezentarea principiilor de elaborare a unui prezentări pover point	Discuții interactive, participare activă	
14. Discutarea analizelor individuale și prezentarea tehnicilor de bază legat de prezentarea grafică a rezultatelor (sala de calculatoare) - discutarea analizelor individuale realizate - prezentarea tehnicilor de elaborare a graficelor - prezentarea structurii unui raport de cercetare - prezentarea principiilor de elaborare a unui prezentări pover point	Discuții interactive, participare activă	

**Bibliografia:**

- Babbie, Earl (1996): *A társadalomtudományi kutatás módszertana*, Bp., Balassi kiadó, p. 303-336
- Denzin, Norman K. & Lincoln, Yvonna (eds.) (1994): *Handbook of Qualitative Research*, Thousand Oaks, London
- Fetterman, David M. (1989): *Ethnography Step by Step*, Sage Publications, p. 41-47
- Jorgensen, Danny L.: *Participant Observation. A Methodology for Human Studies*, Sage Publications, Newbury Park – London – New Delhi, 1989
- Letenyei László (2004): *Településkutatás. A települési és térségi tervezés társadalomtudományos megalapozása*, L'Harmattan, Budapest
- Magyar Tivadar (2005): *A társadalomtudományos kutatás módszertana*, PUC, Cluj
- Peretz, Henry (2002): *Metodele in sociologie. Observația*, Institutul European, București,
- Russell Bernard: *Research Methods in Anthropology. Qualitative and Quantitative Research*, Altamira Press, International Edition, 1995 p. 136-164, 310-331, 332-359
- Spradley, James P. (1980): *Participant Observation*, Harcourt Brace Jovanovich Publishers, International Edition,
- Wolcott, Harry F. (1994), *Transforming Qualitative Data*, Sage Publications, Thousand Oaks – London – New Delhi, p. 55-172

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

--

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator			
10.6 Standard minim de performanță			
X			